

PREFEITURA MUNICIPAL DE ICÓ, ESTADO DO CEARÁ



EDITAL DE CONCORRÊNCIA PÚBLICA

PROCESSO LICITATÓRIO Nº 21.001/2023-CP

CONCORRÊNCIA PÚBLICA Nº 21.001/2023-CP

EDITAL DE CONCESSÃO

CONCESSÃO DOS SERVIÇOS PÚBLICOS DE ABASTECIMENTO DE ÁGUA E DE  
ESGOTAMENTO SANITÁRIO

ABRIL/2024

CAPÍTULO I  
Seção I - Preâmbulo

CONCESSÃO DOS SERVIÇOS PÚBLICOS DE ABASTECIMENTO DE ÁGUA E  
ESGOTAMENTO SANITÁRIO.



A Prefeitura do Município do Icó, com sede na avenida Ilídio Sampaio, nº 2.131, Centro, na cidade de Icó, Estado de Ceará, CEP: 63430-000, com fundamento no artigo 175 da Constituição Federal; na Lei Federal nº 8.666/93; na Lei Federal nº 8.987/95; na Lei Federal nº 9.074/95; na Lei Federal nº 11.445/07 regulamentada pelo Decreto federal nº 7.217, de 21 de junho de 2010, na Lei Federal nº 14.026/20, na Lei Federal nº 9.984/00, na Lei Orgânica Municipal, na Lei Municipal Nº 1.163/2022 - Plano Municipal De Saneamento Básico, na Resolução nº2 /MRAE-3/2023 que autoriza o Município de ICÓ a prestar isoladamente os serviços públicos de Abastecimento de Água e de Esgotamento Sanitário mediante concessão, na Lei Municipal Nº 1.161/2022 - Autorizativa Da Concessão Dos Serviços de Abastecimento de água e de Esgotamento Sanitário, na Resolução nº1 /MRAE-3/2023 que define a ARCE Agencia Reguladora de Serviços Públicos Delegados do Estado Ceará) como ENTIDADE REGULADORA, e nas demais normas aplicáveis, apresenta o EDITAL da CONCORRÊNCIA PÚBLICA Nº 21.001/2023-CP.

A presente LICITAÇÃO foi precedida de Audiência Pública realizada em 17 de agosto de 2023 bem como de Consulta Pública deste Edital e seus anexos realizada no período de 31 de julho de 2023 a 04 de setembro de 2023, nos termos do artigo 11, inciso IV, da Lei federal nº 11.445/07, e do artigo 39 da Lei federal nº 8.666/93.

O presente Edital e seus anexos estarão disponíveis para consulta no endereço eletrônico <https://www.ico.ce.gov.br> / e na sede da Prefeitura Municipal de Icó, situada à Avenida Ilídio Sampaio, 2131, Centro, na cidade de Icó, Estado do Ceará, CEP 63430-000, a partir de 25 de abril de 2024, das 8:00 h às 17:00 h, podendo ainda ser obtidas informações pelo e-mail [cploico2023@gmail.com](mailto:cploico2023@gmail.com).

Os ENVELOPES contendo os documentos de Credenciamento e Garantia de Proposta, a Proposta Técnica, a Proposta Comercial e a Habilitação deverão ser entregues diretamente no setor de licitações do Município de Icó, fechados, lacrados e indevassável, mediante protocolo junto à Comissão Permanente de Licitação, localizada à Rua Francisco de Assis Moraes, s/n, Gerência, na cidade de Icó, Estado do Ceará, CEP: 63430-000, a partir da data

de publicação do Aviso de Licitação no Diário Oficial, até o dia 12/06/2024 respeitando o horário de funcionamento das 8:00hrs às 17:00 hrs..

A SESSÃO PÚBLICA DE LICITAÇÃO para abertura dos envelopes, análise, julgamento e classificação dos licitantes realizar-se-á no dia 13/06/2024, impreterivelmente às 9:30 horas.



Eventuais retificações posteriores à publicação deste EDITAL, serão divulgadas no sítio eletrônico: <https://www.ico.ce.gov.br/>, sendo que, aquelas alterações que afetarem inquestionavelmente a formulação das propostas, serão publicadas no DIÁRIO OFICIAL com ampla publicidade, em cumprimento ao art. 21, §4º da Lei Federal nº 8.666/93.

### Seção II - Justificativa do Critério Adotado

A presente CONCORRÊNCIA adota o critério estabelecido no inciso V do art. 15 da Lei nº 8.987/95 e, subsidiariamente, o estabelecido no art. 45 da Lei nº 8.666/93, ou seja, a MELHOR PROPOSTA EM RAZÃO DA COMBINAÇÃO DOS CRITÉRIOS DE MENOR VALOR DA TARIFA DO SERVIÇO PÚBLICO A SER PRESTADO COM O DE MELHOR TÉCNICA, na ÁREA DA CONCESSÃO.

A adoção da licitação de concessão de saneamento na modalidade técnica e preço é respaldada pela Constituição Federal, que estabelece a obrigatoriedade de realizar licitação pública para a contratação de serviços públicos. O artigo 175 da Constituição Federal define que a prestação de serviços públicos deve ser feita diretamente pelo Estado ou por meio de concessão ou permissão, mediante licitação.

A Lei Federal nº 8.987/95 regulamenta a concessão e permissão de serviços públicos, trazendo em seu artigo 2º a necessidade de licitação para a contratação desses serviços. Já o artigo 15 da mesma lei dispõe que a escolha do concessionário deve ser feita com base em critérios objetivos definidos no edital e regulamento da licitação.

Por sua vez, a Lei Federal nº 11.445/07 (alterada pela Lei Federal nº 14.026/2020) estabelece diretrizes nacionais para o saneamento básico e determina que os serviços de abastecimento de água e esgotamento sanitário devem ser prestados de forma eficiente, adequada e sustentável. A lei também incentiva a participação de empresas privadas na prestação desses serviços, desde que atinjam as metas de universalização e os objetivos de qualidade definidos pelos municípios.

A modalidade técnica e preço na licitação de concessão de saneamento permite que o poder público avalie a capacidade técnica das empresas concorrentes e suas propostas em relação

aos objetivos e metas definidos no Plano Municipal de Saneamento Básico, ao mesmo modo em que leva em conta o fator preço.

Dessa forma, a adoção da licitação de concessão de saneamento na modalidade técnica e preço está respaldada pelas leis e normas regulatórias que regem a prestação de serviços públicos, garantindo a transparência, eficiência e eficácia na escolha do melhor concessionário, com benefícios diretos para a população.

Essa modalidade é reconhecida pelo Tribunal de Contas da União como uma escolha acertada para garantir a qualidade dos serviços públicos e o mesmo vêm reforçando a necessidade de critérios claros e objetivos na definição dessas modalidades em processos licitatórios.

Além disso, a análise criteriosa dos preços propostos também tem sido uma preocupação constante, visando garantir a economicidade e a eficiência nos contratos de concessão.

A fim de garantir o equilíbrio entre as duas partes os pesos das mesmas serão equiparados demonstrando a importância de cada uma, garantindo assim um processo licitatório justo e transparente.

Dessa forma, torna-se evidente que a escolha do critério e proporção adotados para a presente licitação foram devidamente justificados. Para comprovar os argumentos apresentados, é possível citar a aprovação do uso do critério de julgamento técnico e preço pela Corte de Contas do Estado de São Paulo (TCESP) e pelo Tribunal de Justiça do Estado de São Paulo (TJSP), conforme acórdãos abaixo reproduzidos:

“(…) Dando seguimento, o emprego de critério de julgamento que conjuga técnica e preço (valor da tarifa), encontra respaldo no artigo 15, inciso V, da Lei Federal nº 8.987/955, sendo aceita pela jurisprudência deste Tribunal para objetos da espécie. Igualmente vem sendo permitida a ponderação de pontuação de 70 pontos para a proposta técnica e 30 para a proposta comercial, desde que inexistentes fatores que desnaturem indevidamente referida proporção, os quais não se fazem presente no caso que ora se apresenta. Nesse caminho, confira-se o julgamento do processo nº TC-018091.989.18-6, em Sessão Plenária de 10/10/2018, sob minha relatoria, que apreciou edital de licitação que visava igualmente a concessão de abastecimento de água e esgotamento sanitário. Tampouco restou evidenciada a subjetividade, aventada de forma genérica na representação, dos critérios de avaliação da proposta técnica, os quais, na esteira da uníssona manifestação dos órgãos que opinaram no feito, foram definidos de forma objetiva nos anexos do edital. (TCESP - Exame Prévio de Edital - TC -



002625.989.20-7 - rel. Cons. Cristiana de Castro Moraes - Tribunal Pleno - Data da Sessão: 10/06/2020)



“(…) 6. Por sua vez, não vejo impropriedade na utilização do critério de julgamento de “técnica e preço”, pois pesquisa ao repertório de jurisprudência deste Tribunal sobre a matéria, aponta a existência de diversos julgados em que referido critério, para licitações de escopo similar, foi admitido, entre os quais cito a decisão proferida no processo TC-002625.989.20-7[17], cujo r. voto condutor consignou, *ipsis litteris*, que “o emprego de critério de julgamento que conjuga técnica e preço (valor da tarifa), encontra respaldo no artigo 15, inciso V, da Lei Federal nº 8.987/955, sendo aceita pela jurisprudência deste Tribunal para objetos da espécie”. (...)” (TCESP - Exame Prévio de Edital - TC's nº 018330.989.20-3, 018463.989.20-2, 018502.989.20-5, 018647.989.20-1 - rel. Cons. Antônio Roque Citadini - Tribunal Pleno - Data da Sessão: 30/09/2020)

APELAÇÃO - REMESSA NECESSÁRIA - Mandado de segurança - Concorrência Pública nº 003/2019 - Concessão de serviços públicos de abastecimento de água e esgotamento sanitário - Impetrante que se insurgiu quanto a diversas irregularidades editalícias (...) Possibilidade de adoção do critério de julgamento do tipo técnica e preço, considerando a dimensão, a importância e essencialidade do objeto licitado, porém, o critério de julgamento pela técnica deve ser objetivo (...) (TJSP; Apelação Cível 1001366-84.2021.8.26.0337; Relator (a): Silvia Meirelles; Órgão Julgador: 6ª Câmara de Direito Público; Foro de Mairinque - 1ª Vara; Data do Julgamento: 06/02/2023; Data de Registro: 10/02/2023)

### Seção III - Definições

ABNT: Associação Brasileira de Normas Técnicas.

**ÁREA DA CONCESSÃO:** área que será atendida à CONCESSIONÁRIA, para prestação dos serviços públicos de ABASTECIMENTO DE ÁGUA nos Distritos Sede, Icozinho, Três Bodegas, Lima Campos, Vila São Vicente, Sítio Retiro, Conjunto Pedrinhas, Sítio Extrema, Conjunto NH2, Sítio São João /Palmares, Sítio Forquilha, Sítio Cascudo, Conj. Sr. do Bonfim, Sítio Canto, Conjunto Gama, Conjunto Gama II, Capitão Mor, Conjunto GH2, Conjunto NH3, Distrito Industrial e para a prestação dos serviços públicos de ESGOTAMENTO SANITÁRIO nos Distritos Sede, Icozinho, Lima Campos, Sítio Retiro, Conjunto Pedrinhas, Sítio Cascudo, Conj. Sr. do Bonfim, Conjunto Gama, Conjunto Gama II, nos termos do CONTRATO DE CONCESSÃO e seus Anexos.

**ATIVIDADES ACESSÓRIAS:** são àquelas que, ao longo de sua execução, forem identificadas pela CONCESSIONÁRIA como necessárias à efetivação da gestão dos SERVIÇOS, não prejudiquem a regular execução do CONTRATO DE CONCESSÃO.

**COMISSÃO PERMANENTE DE LICITAÇÃO:** é a Comissão de Licitação constituída para a promoção e execução da LICITAÇÃO, pela portaria nº 2024.03.27.01



**CONCESSÃO:** é a atribuição contratual à CONCESSIONÁRIA para a prestação do serviço público de captação, adução, tratamento e fornecimento de água, da reservação e distribuição até as ligações prediais e seus respectivos instrumentos de medição e ainda da coleta, afastamento, tratamento e disposição final do esgotamento sanitário no MUNICÍPIO, e gestão comercial de todo sistema de saneamento.

**CONCESSÃO PLENA:** é a prestação simultânea dos serviços públicos dos sistemas de abastecimento de água (SAA), esgotamento sanitário (SES) e serviços complementares incluindo a operação e gestão completa dos sistemas.

**CONCESSIONÁRIA OU CONTRATADA:** a pessoa jurídica especialmente constituída pela LICITANTE vencedora da CONCORRÊNCIA a quem, for atribuída a CONCESSÃO.

**CONTRATO DE CONCESSÃO** ou simplesmente **CONTRATO:** é o instrumento contratual que define o objeto da CONCESSÃO e regula todos os seus termos e condições, direitos e deveres das partes envolvidas, a ser celebrado entre o PODER CONCEDENTE e a CONCESSIONÁRIA.

**DATA DE ASSUNÇÃO** ou **DATA DE EFETIVA ASSUNÇÃO** ou **ASSUNÇÃO DOS SERVIÇOS:** dia do início da efetiva gestão e operação dos serviços pela CONCESSIONÁRIA, assim compreendida como elemento consumativo da ORDEM DE INÍCIO DE SERVIÇO a ser expedida pelo PODER CONCEDENTE.

**DATA BASE DA PROPOSTA:** data da apresentação da PROPOSTA COMERCIAL DA LICITANTE VENCEDORA, que será utilizada como marco inicial para contagem dos prazos a serem aplicados para fins de REAJUSTE e REVISÃO das TARIFAS, nos termos deste CONTRATO.

**DATA DE RECEBIMENTO DOS ENVELOPES:** data definida no cronograma do EDITAL, na qual os ENVELOPES deverão ser entregues pelas LICITANTES à COMISSÃO DE LICITAÇÃO.

**DATA DE VALIDADE DA PROPOSTA:** é a data da apresentação da PROPOSTA COMERCIAL da LICITANTE VENCEDORA e seu período de validade, que correspondem a 180 (cento e oitenta) dias, a contar da data de apresentação das propostas.

**DOCUMENTOS DE HABILITAÇÃO:** é o conjunto de documentos apresentados pela

LICITANTE de acordo com os termos e condições do presente EDITAL, que comprovam sua capacidade para firmar o CONTRATO de CONCESSÃO, caso vencedora desta LICITAÇÃO. DOM: Diário Oficial do MUNICÍPIO.

**ECONOMIA:** unidade predial, residencial ou não residencial, localizada no MUNICÍPIO e seus Distritos, caracterizada segundo critérios estabelecidos em legislação própria, para efeitos de cobrança da TARIFA.

**EDITAL ou EDITAL DE LICITAÇÃO:** é o Edital da Licitação, na modalidade de Concorrência Pública, para CONCESSÃO da prestação dos serviços públicos de Abastecimento de Água e de Esgotamento Sanitário.

**ENTIDADE/AGÊNCIA REGULADORA E FISCALIZADORA:** Entidade de natureza autárquica dotada de independência decisória e autonomia administrativa, orçamentária e financeira, que serve aos princípios da transparência, tecnicidade, celeridade e objetividade das decisões, responsável pela regulação e fiscalização da prestação dos serviços de abastecimento de água e esgotamento sanitário. Para atendimento ao disposto na Lei Federal nº 11.445/07, com alterações dadas pela Lei Federal nº 14.026/20 (Novo Marco Legal do Saneamento Básico no Brasil) fica determinada através da RESOLUÇÃO Nº1/MRAE-3/2023 de 27 de novembro de 2023, a Agência Reguladora de Serviços Públicos Delegados do Estado do Ceará (Arce)

**ENVELOPE:** Invólucro contendo conjunto de documentos necessários à participação LICITAÇÃO, num total de 4 (quatro), sendo: o ENVELOPE 1, relativo ao CREDENCIAMENTO, DOCUMENTOS DE REPRESENTAÇÃO E DECLARAÇÃO, o ENVELOPE 2 relativos à PROPOSTA COMERCIAL; e o ENVELOPE 3 à PROPOSTA TÉCNICA, ENVELOPE 4 relativos aos DOCUMENTOS DE HABILITAÇÃO, nos termos deste EDITAL.

**FUNDAÇÃO CETREDE:** Fundação de Apoio à Cultura, a Pesquisa e ao Desenvolvimento Institucional, Científico e Tecnológico, responsável Assessoria Técnica para Acompanhamento do Processo Licitatório de Concessão dos Serviços de Abastecimento de Água Potável e Esgotamento Sanitário.

**FISCALIZAÇÃO:** Exercida pela AGÊNCIA REGULADORA através de Profissionais por ela designado(s) e respectivos auxiliares, ou empresa especialmente contratada, encarregado(s) de fiscalizar a CONCESSIONÁRIA durante todo o período da CONCESSÃO, em nome do PODER CONCEDENTE.

**GARANTIA DE EXECUÇÃO DO CONTRATO:** é a garantia a ser prestada pela CONCESSIONÁRIA para garantir o fiel cumprimento de suas obrigações constantes do CONTRATO.





**GARANTIA DE PROPOSTA:** é a garantia de cumprimento das obrigações assumidas pelo LICITANTE em razão de sua participação na LICITAÇÃO, nos termos do EDITAL.

**GESTÃO COMERCIAL:** é a execução, pela CONCESSIONÁRIA, das atividades comerciais referentes aos serviços públicos de Abastecimento de Água e de Esgotamento Sanitário, no âmbito da ÁREA DA CONCESSÃO.

**HABILITAÇÃO JURÍDICA:** documentação necessária para demonstrar a existência legal da empresa, legitimidade de sua representação e aptidão para assumir obrigações com a Administração Pública.

**LICITAÇÃO:** o procedimento administrativo formal de seleção da proposta mais vantajosa à Administração Pública, para celebração do CONTRATO DE CONCESSÃO termos deste EDITAL.

**LICITANTE:** entidades ou empresas, sediadas no Brasil ou não, isoladamente ou reunidas em Consórcio, que participam da LICITAÇÃO.

**LICITANTE VENCEDORA:** é a empresa ou consórcio de empresas que vencer a LICITAÇÃO e que constituirá a CONCESSIONÁRIA para a contratação com o MUNICÍPIO.

**MUNICÍPIO:** o Município do Icó e seus Distritos, localizado no Estado de Ceará.

**PERÍODO DE TRANSIÇÃO:** o intervalo entre a assinatura do CONTRATO e a do início da operação dos SERVIÇOS, período este utilizado para vistoria e elaboração do inventário dos bens afetos e reversíveis.

**PODER CONCEDENTE (ou CONTRATANTE):** Prefeitura do Município do Icó-CE.

**PARTES:** o PODER CONCEDENTE e a CONCESSIONÁRIA.

**PROPOSTA ou PROPOSTA COMERCIAL:** proposta apresentada pelas LICITANTES, na qual será apresentado o FATOR K (FK), que corresponde ao de desconto a ser aplicado sobre os valores tabelados no PLANO TARIFÁRIO DE REFERÊNCIA, a serem pagos pelos USUÁRIOS na prestação do SERVIÇO PÚBLICO DE ABASTECIMENTO DE ÁGUA E ESGOTAMENTO SANITÁRIO, observados os limites impostos por este EDITAL.

**PROPOSTA ou PROPOSTA TÉCNICA:** é a proposta a ser apresentada pelas LICITANTES, relativa à metodologia para implantação e operação do serviço público de abastecimento de água e esgotamento sanitário, elaborada de acordo com o TERMO DE REFERÊNCIA.

**QUALIFICAÇÃO ECONÔMICO-FINANCEIRA:** documentação necessária à comprovação de habilitação econômico-financeira para contratação com a Administração Pública.

**QUALIFICAÇÃO TÉCNICA:** documentação necessária à comprovação de habilitação técnica para contratação com a Administração Pública.

**OBJETO:** Concessão comum da prestação dos serviços públicos de captação, adução, tratamento e fornecimento de água, da reservação e distribuição até as ligações prediais e seus respectivos instrumentos de medição, a coleta, afastamento, tratamento e disposição final do esgotamento sanitário, e ainda a gestão comercial do SISTEMA, em conformidade com as definições da ÁREA DA CONCESSÃO.



**ORDEM DE SERVIÇO:** é a ordem emitida pelo CONCEDENTE, que se consuma com a efetiva assunção da CONCESSIONÁRIA na posse dos bens afetos e vinculados aos serviços e na gestão e operação dos serviços, para início efetivo da exploração da CONCESSÃO pela CONCESSIONÁRIA.

**PARTES:** o PODER CONCEDENTE e a CONCESSIONÁRIA.

**REAJUSTE:** é a correção automática e periódica dos valores das TARIFAS, que ocorrerá observando-se o intervalo mínimo de 12 (doze) meses, com vistas a preservar seu valor econômico em face da inflação ou deflação dos preços, contados da DATA-BASE DA PROPOSTA, de acordo com os critérios estabelecidos neste EDITAL e no CONTRATO.

**RECEITA LÍQUIDA:** Montante total arrecadado pela CONCESSIONÁRIA com os serviços de tratamento e abastecimento de água e esgotamento sanitário, bem como os serviços complementares não tarifados, listados no ANEXO IV - ESTRUTURA TARIFÁRIA deste EDITAL, abatidas as perdas por inadimplência e as deduções legais.

**RECEITAS EXTRAORDINÁRIAS:** são as receitas auferidas pela CONCESSIONÁRIA, a partir da celebração deste CONTRATO, mediante prévia aprovação do PODER CONCEDENTE, oriundas da exploração direta ou indireta de fontes de receita alternativa, complementares, acessórias e/ou de projetos associados ao SERVIÇO PÚBLICO DE ABASTECIMENTO DE ÁGUA e ESGOTAMENTO SANITÁRIO, desde que a exploração dessas atividades não ultrapassem o prazo da CONCESSÃO, excluídos os SERVIÇOS COMPLEMENTARES já autorizados no EDITAL e neste CONTRATO.

**REGULAMENTO DA PRESTAÇÃO DO SERVIÇO:** é o conjunto de normas que regulam a prestação do SERVIÇO PÚBLICO DE ABASTECIMENTO DE ÁGUA POTÁVEL E DE ESGOTAMENTO SANITÁRIO.

**REGULARIDADE FISCAL E TRABALHISTA:** atributo decorrente da apresentação e aceitação da documentação necessária à comprovação de habilitação fiscal e trabalhista para contratação com a Administração Pública.

**REPRESENTANTES CREDENCIADOS:** pessoas autorizadas a representar as LICITANTES em todos os atos relacionados à CONCORRÊNCIA.

**REVISÃO:** é a alteração do valor das TARIFAS, com a finalidade de recompor o equilíbrio econômico-financeiro do CONTRATO, que também será mantido pelas demais formas previstas, observadas as condições aqui previstas e o disposto na legislação aplicável.

**SERVIÇO ADEQUADO:** serviço público que satisfaz todas as condições definidas no artigo 6º da Lei nº 8.987/95.

**SERVIÇOS COMPLEMENTARES:** serviços que complementam as atividades operacionais dos serviços objeto da CONCESSÃO que maximizam e otimizam a operação do SISTEMA, a serem prestados pela CONCESSIONÁRIA ou por terceiros por ela contratados, conforme TABELA DE SERVIÇOS COMPLEMENTARES (ANEXO III do EDITAL).

**SERVIÇO PÚBLICO DE ABASTECIMENTO DE ÁGUA:** constituído pelas atividades e pela disponibilização e manutenção de infraestruturas e instalações operacionais necessárias ao abastecimento público de água potável, desde a captação até as ligações prediais e seus instrumentos de medição, bem como os SERVIÇOS COMPLEMENTARES, a serem prestados nos Distritos Sede, Icozinho, Três Bodegas e Capitão Mor, Lima Campos, Vila São Vicente, Sítio Retiro, Conjunto Pedrinhas, Sítio Extrema, Conjunto NH2, Sítio São João /Palmares, Sítio Forquilha, Sítio Cascudo, Conj. Sr. do Bonfim, Sítio do Canto, Conjunto Gama, Conjunto Gama II, Conjunto GH2, Conjunto NH3 e Distrito Industrial.

**SERVIÇO PÚBLICO DE ESGOTAMENTO SANITÁRIO:** constituído pelas atividades e pela disponibilização e manutenção de infraestruturas e instalações operacionais necessárias à coleta, ao transporte, ao tratamento e à disposição final adequados dos esgotos sanitários, desde as ligações prediais até sua destinação final de forma adequada no meio ambiente, bem como os SERVIÇOS COMPLEMENTARES, a serem prestados nos Distritos Sede, Icozinho, Lima Campos, Sítio Retiro, Conjunto Pedrinhas, Sítio Cascudo, Conj. Sr. do Bonfim, Conjunto Gama, Conjunto Gama II.

**SISTEMA:** é o conjunto de bens, instalações, equipamentos, máquinas, aparelhos, edificações e acessórios integrantes dos sistemas de água e esgoto, objeto da CONCESSÃO, necessários à prestação dos SERVIÇOS PÚBLICOS DE ABASTECIMENTO DE ÁGUA E ESGOTAMENTO SANITÁRIO.

**SOCIEDADE DE PROPÓSITO ESPECÍFICO** (ou simplesmente **SPE**): em caso de Consórcio, deverá ser constituída empresa, sob a forma de sociedade anônima ou sociedade limitada, cuja titularidade de seu controle efetivo deverá ser exercida, exclusivamente, pela LICITANTE VENCEDORA da LICITAÇÃO, preservando a proporção de participação prevista na formação do Consórcio, com objetivo específico de realização do objeto. Para caso a LICITANTE



VENCEDORA seja empresa individual deverá ser constituída sociedade subsidiária integral.

**TARIFA:** é a contraprestação pecuniária devida pelos USUÁRIOS à CONCESSIONÁRIA em razão da prestação dos serviços públicos de ABASTECIMENTO DE ÁGUA E ESGOTAMENTO SANITÁRIO.

**TERMO DE REFERÊNCIA:** é o conjunto de elementos e dados que contém o diagnóstico básico do SISTEMA, o escopo, as metas e prazos da CONCESSÃO, as condições de sustentabilidade do projeto e as demais informações necessárias e suficientes para caracterizar o OBJETO da presente LICITAÇÃO.

**TERMO DE TRANSFERÊNCIA DO SISTEMA:** é o documento pelo qual o PODER CONCEDENTE transfere para a CONCESSIONÁRIA a responsabilidade pela operação do SISTEMA, habilitando-a, automaticamente, para a prestação de todos os SERVIÇOS de ABASTECIMENTO DE ÁGUA e ESGOTAMENTO SANITÁRIO, GESTÃO COMERCIAL e SERVIÇOS COMPLEMENTARES nos termos do CONTRATO DE CONCESSÃO.

**USUÁRIOS:** pessoa ou grupo de pessoas físicas ou jurídicas - proprietário ou inquilino que se utilizam do SERVIÇO PÚBLICO DE ABASTECIMENTO DE ÁGUA E ESGOTAMENTO SANITÁRIO na ÁREA DE CONCESSÃO, bem como as unidades conectadas ao SISTEMA.



#### Seção IV - Legislação Aplicável

A LICITAÇÃO e seu objeto serão regidos pela:

- a) Constituição Federal, em especial o artigo 37, inciso XXI, e o artigo 175;
- b) Lei federal nº 8.987, de 13 de fevereiro de 1995;
- c) Lei federal nº 9.074, de 7 de julho de 1995;
- d) Lei federal nº 8.666, de 21 de junho de 1993;
- e) Lei federal nº 11.445, de 05 de janeiro de 2007;
- f) Decreto federal nº 7.217, de 21 de junho de 2010;
- g) Lei federal nº 14.026, de 15 de julho de 2020;
- h) Lei Orgânica do Município de Icó;
- i) Lei Municipal N.º 1.161/2022;
- j) Condições previstas neste EDITAL;
- k) Demais disposições constitucionais, legais e regulamentares aplicáveis.
- l) RESOLUÇÃO Nº2/MRAE-3/2023.



### Seção V - Anexos ao EDITAL

Constituem Anexos a este EDITAL, como se nele estivessem transcritos:

- a) Anexo I - MINUTA DO CONTRATO;
- b) Anexo II - ATO JUSTIFICATIVO DA CONCESSÃO;
- c) Anexo III - ESTRUTURA TARIFÁRIA;
- d) Anexo IV - RELAÇÃO DE BENS AFETOS E REVERSÍVEIS;
- e) Anexo V - TERMO DE REFERÊNCIA;
- f) Anexo VI - ESTUDO DE VIABILIDADE TÉCNICA E ECONÔMICA;
- g) Anexo VII - REGULAMENTO DOS SERVIÇOS;
- h) Anexo VIII - DIRETRIZES PARA A PROPOSTA COMERCIAL
- i) Anexo IX - DIRETRIZES PARA A PROPOSTA TÉCNICA
- j) Anexo X - MODELOS DE CARTAS E DECLARAÇÕES
- k) Anexo XI PLANO MUNICIPAL DE SANEAMENTO BÁSICO

### Seção VI - Critério de Julgamento

A LICITAÇÃO será processada e julgada pela combinação dos critérios de menor valor da TARIFA com o de melhor técnica, conforme o disposto no artigo 15, inciso V, da Lei Federal nº 8.987/95. A presente LICITAÇÃO adotará como procedimento a inversão das fases de julgamento das propostas e julgamento dos documentos referentes à fase de habilitação, aplicando o art. 18-A da Lei Federal nº 8.987/95.

### Seção VII - Objeto da LICITAÇÃO

Concessão comum da prestação dos serviços públicos de captação, adução, tratamento e fornecimento de água, da reservação e distribuição até as ligações prediais e seus respectivos instrumentos de medição, a coleta, afastamento, tratamento e disposição final do esgotamento sanitário, e ainda a gestão comercial do SISTEMA, em conformidade com as definições da ÁREA DA CONCESSÃO.

A prestação dos SERVIÇOS deverá obedecer ao disposto na legislação aplicável, nas normas complementares, bem como as disposições, prazos e diretrizes técnicas constantes neste EDITAL e nas PROPOSTAS.

A presente CONCESSÃO pressupõe a adequada prestação dos SERVIÇOS, assim

considerada aquela que satisfaz as condições de regularidade, eficiência, segurança, atualidade, generalidade, cortesia, equidade, continuidade e modicidade das T... conformidade com a minuta do CONTRATO.



### **Seção VIII - Valor Estimado para a Licitação**

O valor estimado do CONTRATO é de R\$ 142.379.790,00 (cento e quarenta e dois milhões, trezentos e setenta e nove mil e setecentos e noventa reais), correspondente na estimativa do montante total destinado aos investimentos previstos ao longo da vigência da CONCESSÃO sem projeções inflacionárias.

## **CAPÍTULO II - EDITAL**

### **Seção I - Disposições Iniciais**

Este EDITAL estabelece os procedimentos administrativos da LICITAÇÃO, além de estipular as condições e o regime jurídico da contratação objeto mencionado neste documento. O EDITAL define as normas aplicáveis ao processo de LICITAÇÃO, bem como à vigência do CONTRATO.

### **Seção II - Aquisição do EDITAL**

Cópia do edital e anexos serão fornecidas, nos horários de 08:00 às 12:00 e de 14:00 às 17:00 horas, no endereço: Rua Francisca Alves Moraes S/N, Gerência 1º andar, Icó/CE - Icó - Ceará, ficando os autos do presente Processo Administrativo de Concorrência à disposição para vistas e conferência dos interessados.

A versão completa do edital também poderá ser obtida junto ao portal de licitações do Tribunal de Contas do Estado, no endereço eletrônico: <https://municipios-licitacoes.tce.ce.gov.br/> e no site da Prefeitura Municipal de Icó - PMI <https://www.ico.ce.gov.br/licitacaolista.php>.

### **Seção III - Esclarecimentos ao EDITAL**

As LICITANTES poderão requerer esclarecimentos ao EDITAL, dirigidos ao Presidente da COMISSÃO, em até 10 (dez) dias úteis antes da data de entrega dos envelopes fixada na Seção I (do Preâmbulo) do Capítulo I, mediante comunicação escrita, a ser apresentada conforme MODELO 01 constante no Anexo X deste EDITAL (MODELO DE CARTAS E DECLARAÇÕES) das seguintes formas:

- a) por e-mail, no endereço eletrônico: [cploico2023@gmail.com](mailto:cploico2023@gmail.com); ou
- b) pessoalmente, na SEDE DA COMISSÃO.

A COMISSÃO não responderá questões que tenham sido formuladas em desconformidade com o disposto no item acima.

A COMISSÃO responderá aos pedidos de esclarecimento solicitados em até 03 (três) dias úteis anteriores à data designada na Seção I (do Preâmbulo) do Capítulo I para a abertura dos

envelopes, e disponibilizará os pedidos de esclarecimentos com as respectivas respostas mediante publicação no sítio eletrônico do MUNICÍPIO.

Os interessados poderão, também, retirar na SEDE DA COMISSÃO cópia da ata dos pedidos de esclarecimentos sobre este EDITAL e suas respectivas respostas.

Os esclarecimentos prestados pela COMISSÃO integrarão este EDITAL como se nele estivessem transcritos, sendo que qualquer outra informação não constante deste EDITAL, eventualmente obtida pelas LICITANTES de qualquer outra forma, não vinculará a COMISSÃO ou o PODER CONCEDENTE.

#### **Seção IV - Impugnação ao EDITAL**

Qualquer cidadão é parte legítima para impugnar este EDITAL, devendo protocolizar a impugnação endereçando-a ao Presidente da COMISSÃO, em até 05 (cinco) dias úteis antes da data estipulada para abertura dos envelopes mencionada na Seção I (do Preâmbulo) do Capítulo I, devendo a COMISSÃO julgar e responder à impugnação em até 03 (três) dias úteis. A impugnação poderá ser apresentada nas seguintes formas:

- a) por e-mail, no endereço eletrônico: cploico2023@gmail.com; ou
- b) pessoalmente, na SEDE DA COMISSÃO.

Decairá do direito de impugnar o EDITAL a LICITANTE que não o fizer até o 2º (segundo) dia útil que anteceder a data de entrega dos envelopes mencionada na Seção I (do Preâmbulo) do Capítulo.

A impugnação deverá ser instruída: com cópia do documento de identidade do seu signatário, quando este for pessoa física; ou com cópia do contrato ou estatuto social, acompanhada de outros documentos necessários à comprovação dos poderes de representação legal do signatário, quando apresentada por pessoa jurídica.

#### **Seção V - Alterações do EDITAL**

Em qualquer ocasião, até a data de entrega dos envelopes estipulada na Seção I (do Preâmbulo) do Capítulo I, a COMISSÃO, a seu exclusivo critério, em consequência de esclarecimentos, impugnações ao EDITAL ou qualquer outro motivo de interesse público, poderá alterar o EDITAL.

As alterações do EDITAL serão publicadas na mesma forma e pelos mesmos veículos em que foi publicado o EDITAL inicialmente.

Caso as alterações ao EDITAL impliquem, inquestionavelmente, em modificações na formulação das PROPOSTAS, será reaberto prazo igual ao originalmente estabelecido para a entrega dos envelopes, nos termos do artigo 21, § 4º, da Lei federal nº 8.666/93.

#### **Seção VI - Custos das LICITANTES**



Todas e quaisquer despesas e/ou custos incorridos pelas LICITANTES em razão da presente LICITAÇÃO, incluindo os gastos relativos à preparação da DOCUMENTAÇÃO, correrão às suas expensas, sendo de sua exclusiva responsabilidade e risco, ficando o Poder Público isento de qualquer responsabilidade ou ressarcimento, independentemente do resultado da LICITAÇÃO.



### CAPÍTULO III - LICITAÇÃO

#### Seção I - Condições de Participação

##### *Subseção I - Situação das LICITANTES*

Poderão participar da LICITAÇÃO empresas brasileiras ou estrangeiras devidamente autorizadas a funcionar no país, nos termos dos artigos 1.134 a 1.141 do Código Civil e do artigo 28, inciso V, da Lei Federal nº 8.666/1993, isoladas ou reunidas em consórcio, que satisfaçam plenamente as exigências e condições deste EDITAL e da legislação pertinente.

É vedada a participação de empresas:

- a) Tiverem sido declaradas inidôneas para licitar ou contratar com a Administração Pública;
- b) Estiverem temporariamente suspensas do direito de participar de licitações e impedidas de contratar com a Administração Pública do MUNICÍPIO;
- c) Cujo(s) dirigente(s) ou responsável(is) técnico(s) seja(m) ou tenha(m) sido, nos últimos 180 (cento e oitenta) dias anteriores à data da publicação do EDITAL, servidor(es) ocupante(s) de cargo(s) ou emprego(s) nos órgãos ou entidades contratantes ou responsáveis pela CONCORRÊNCIA, ou agente(s) público(s) impedidos de contratar com a Administração Pública por vedação constitucional ou legal;
- d) Estiverem em regime de recuperação judicial ou extrajudicial, bem como de insolvência, administração especial temporária ou intervenção, e ainda, cuja falência tenha sido decretada por sentença judicial, ressalvado o disposto no Subitem h;
- e) Tiverem incorrido na pena de interdição de direitos por crime ambiental, nos termos do artigo 10, da Lei Federal nº 9.605, de 12 de fevereiro de 1998;
- f) Tenham sido incluídas nos cadastros a que se referem os arts. 22 e 23, da Lei Federal nº 12.846, de 1º de agosto de 2013;
- g) Que não atendam às condições estabelecidas neste EDITAL ou não apresentem

documentos nele exigidos.

- h) No caso de pessoa jurídica que esteja em regime de recuperação judicial ou extrajudicial, sua participação na LICITAÇÃO será admitida desde que demonstrada, na fase de habilitação, a sua capacidade econômico-financeira.



Em se tratando de CONSÓRCIO, a participação fica condicionada às exigências contidas no art. 33 da Lei Federal nº 8.666/93, nos arts. 19 a 20 da Lei Federal 8.987/95, ao presente EDITAL e ao atendimento dos seguintes requisitos:

- a) no caso de participação em CONSÓRCIO, os DOCUMENTOS DE HABILITAÇÃO, deverão ser comprovados por cada consorciada e apresentados no ENVELOPE 04.
- b) inclusão, no ENVELOPE 1 do CONSÓRCIO, adicionalmente aos documentos exigidos neste EDITAL, do competente instrumento de compromisso, público ou particular, de constituição de CONSÓRCIO, subscrito pelas consorciadas, por meio de seus representantes legais investidos de poderes para tanto, nos termos do art. 19, I, da Lei nº 8.987/95;
- c) Indicação da empresa líder, que necessariamente deve ser empresa sediada no Brasil, com expressa concessão de poderes para que a empresa líder seja a responsável pela realização de todos os atos que cumpram ao CONSÓRCIO durante a LICITAÇÃO, até a constituição da SPE (Sociedade de Propósito Específico), anterior à assinatura do CONTRATO, inclusive com poderes expressos, irrevogáveis e irretroatáveis, para concordar com condições, transigir, compromissar-se, assinar quaisquer papéis, documentos e instrumentos de contratação relacionados com o OBJETO desta LICITAÇÃO.

É vedada a participação de consorciada por intermédio de mais de um CONSÓRCIO ou isoladamente.

A inabilitação de qualquer consorciada acarretará, automaticamente, a inabilitação do CONSÓRCIO.

Não serão admitidas a inclusão, a substituição, a retirada ou a exclusão dos consorciados até a data da ORDEM DE INÍCIO definitiva, a partir do que deverão ser observadas, para todos os efeitos, as regras de transferência da CONCESSÃO e de transferência do Controle da Concessionária previstas no CONTRATO.

A responsabilidade solidária dos consorciados cessará, para fins das obrigações assumidas em virtude da presente LICITAÇÃO, no caso de o CONSÓRCIO não ter sido o LICITANTE

VENCEDOR.

São disposições específicas para as empresas estrangeiras reunidas que desejam se reunir em consórcio com empresas brasileiras para participar desta CONCORRÊNCIA:

- a) terão condições isonômicas de disputa, com fundamento na Constituição Federal, no inciso XXI do seu art. 37;
- b) àquelas que não funcionem no País, atenderão às exigências mediante os documentos equivalentes, autenticados pelos respectivos consulados e traduzidos por tradutor juramentado, devendo ter representação legal no Brasil com poderes expressos para receber citação e responder administrativa ou judicialmente, nos termos do art. 32 da Lei 8.666/93.
- c) apresentar instrumento de mandato indicando seus procuradores na República Federativa do Brasil, conforme MODELO 10 - do ANEXO X DO EDITAL - MODELO DE CARTAS E DECLARAÇÕES.

*Subseção II - Aceitação dos termos do EDITAL*

A participação na LICITAÇÃO implica a integral e incondicional aceitação de todos os termos e exigências deste EDITAL, sendo vedadas alegações posteriores de desconhecimento ou discordância de suas condições, bem como das normas regulamentares pertinentes, conforme MODELO 05 do ANEXO X- Modelo de Cartas e Declarações.

As LICITANTES deverão examinar, cuidadosamente, as instruções, condições, quadros, estudos e projetos disponíveis, bem como as leis e outras referências mencionadas neste EDITAL.

Eventuais deficiências no atendimento aos requisitos e exigências para apresentação da DOCUMENTAÇÃO serão consideradas de responsabilidade exclusiva das LICITANTES.

A DOCUMENTAÇÃO que não atender aos requisitos previstos neste EDITAL implicará a inabilitação ou desclassificação das LICITANTES, conforme o caso.

*Subseção III - Visita Técnica*

As LICITANTES poderão visitar a ÁREA DA CONCESSÃO e o SISTEMA, obtendo para si, às suas expensas e sob sua responsabilidade, todas as informações necessárias à preparação da DOCUMENTAÇÃO.

A visita técnica será realizada até o último dia útil anterior à data de entrega dos envelopes fixada na Seção I (do Preâmbulo) do Capítulo I, devendo ser previamente agendada pelas LICITANTES junto à COMISSÃO, pelo e-mail [cploico2023@gmail.com](mailto:cploico2023@gmail.com)

A visita técnica à ÁREA DA CONCESSÃO e ao SISTEMA será realizada por representante(s) da LICITANTE, devidamente identificado(s) por meio de documento(s) comprobatório(s) da



sua situação, em conjunto com representante da Prefeitura Municipal de Icó/CE.

Ao término da visita, os representantes da Prefeitura Municipal de Icó/CE e da LICITANTE que realizaram a visita assinarão o Declaração de Visita Técnica, conforme MODELO constantes do Anexo X - MODELO DE CARTAS E DECLARAÇÕES deste EDITAL sendo tal documento entregue ao representante da LICITANTE, devendo seu original ser inserido no ENVELOPE 04 - DOCUMENTOS DE HABILITAÇÃO.

A LICITANTE que não tenha realizado visita técnica deverá apresentar no ENVELOPE 04 - DOCUMENTOS DE HABILITAÇÃO referente aos DOCUMENTOS DE HABILITAÇÃO, em substituição a declaração de Visita Técnica, o Termo de Responsabilidade e Renúncia à Visita Técnica, de acordo com o MODELO 09 constantes do Anexo X - MODELO DE CARTAS E DECLARAÇÕES deste EDITAL.

A não apresentação do Atestado de Visita Técnica ou do Termo de Responsabilidade e Renúncia à Visita Técnica implicará a inabilitação da LICITANTE.

No caso de a LICITANTE ser consórcio, a visita técnica poderá ser realizada por qualquer uma das consorciadas.

#### **Seção II - Rito e Procedimento Licitatório**

É de responsabilidade exclusiva de cada LICITANTE realizar, às suas próprias custas e riscos, as investigações, levantamentos e estudos necessários para a elaboração das PROPOSTAS COMERCIAIS e PROPOSTAS TÉCNICAS.

A presente LICITAÇÃO será conduzida e avaliada pela COMISSÃO PERMANENTE DE LICITAÇÃO, podendo também contar com o suporte de assessoria qualificada e especializada, quando considerado conveniente e oportuno pelo PODER CONCEDENTE.

O Julgamento das propostas Comercial e Técnica será realizado por equipe técnica multidisciplinar da FUNDAÇÃO CETREDE

A SESSÃO PÚBLICA DE LICITAÇÃO para a abertura dos envelopes será realizada de forma acessível ao público e poderá ser acompanhada por qualquer pessoa. No entanto, apenas LICITANTES, por meio de seus representantes credenciados, terão permissão para participar, manifestar-se e interpor recursos, sendo vedada a interferência de outras pessoas.

Aberta a SESSÃO PÚBLICA DE LICITAÇÃO, os membros da COMISSÃO PERMANENTE DE LICITAÇÃO, receberão todos os envelopes das licitantes e em seguida, a COMISSÃO PERMANENTE DE LICITAÇÃO procederá a abertura e verificação do ENVELOPE nº01, contendo os Documentos de Credenciamento e Garantia de Proposta da LICITANTE,

Feita a verificação do ENVELOPE - nº01, e amparado pelo disposto no artigo 18-A, da Lei nº



8.987/95, a COMISSÃO PERMANENTE DE LICITAÇÃO inverterá as fases de habilitação e julgamento e fará a abertura do ENVELOPE nº 02 – PROPOSTA COMERCIAL, devendo o envelope e as folhas que o compõem serem devidamente rubricadas por todos os membros da COMISSÃO PERMANENTE DE LICITAÇÃO e por todos os representantes credenciados das LICITANTES presentes.

Se a COMISSÃO PERMANENTE DE LICITAÇÃO entender que exige análise mais apurada das PROPOSTAS COMERCIAIS, a SESSÃO PÚBLICA poderá ser encerrada e posteriormente agendada uma nova data para continuação, sendo lavrado em Ata Circunstanciada, que após lida em voz alta, será assinada por todos os membros da COMISSÃO PERMANENTE DE LICITAÇÃO e pelos representantes credenciados das LICITANTES presentes, conforme estabelecido no §1º do artigo 43 da Lei nº 8.666/93.

Os ENVELOPE nº 03 – PROPOSTA TÉCNICA E ENVELOPE nº 04- DOCUMENTOS PARA HABILITAÇÃO deverão ser rubricados pela COMISSÃO PERMANENTE DE LICITAÇÃO e pelos representantes credenciados das LICITANTES presentes e ficarão retidos até a próxima sessão.

O julgamento da PROPOSTA COMERCIAL dar-se-á conforme consta no Anexo VIII - DIRETRIZES PARA A PROPOSTA COMERCIAL, mediante atribuição de nota. O resultado e a classificação da PROPOSTA COMERCIAL serão divulgados no DIÁRIO OFICIAL e no sítio eletrônico oficial do município <https://www.ico.ce.gov.br>, sendo disponibilizada a Ata Circunstanciada para conhecimento de todos os interessados.

Finalizada a fase anterior dar-se a abertura do ENVELOPE nº 03 PROPOSTA TÉCNICA cujo julgamento das PROPOSTAS TÉCNICAS dar-se-á por critérios objetivos, conforme consta no IX - DIRETRIZES PARA A PROPOSTA TÉCNICA, mediante atribuição de nota, denominada "Nota Técnica da Proposta Técnica", identificada pela sigla (NT).

O julgamento e a verificação da adequação e compatibilidade das propostas técnicas podem ocorrer na própria sessão de abertura destas propostas ou em sessão a ser realizada entre os membros da COMISSÃO PERMANENTE DE LICITAÇÃO podendo contar ainda com a assessoria qualificada e especializada, de acordo com avaliação de conveniência da COMISSÃO PERMANENTE DE LICITAÇÃO, sendo que, nesta hipótese, o resultado do julgamento será adequadamente publicado.

Será feita a devida publicação de todos os atos administrativos desta LICITAÇÃO no sítio eletrônico oficial, disponível em <https://www.ico.ce.gov.br>, com o objetivo de proporcionar ampla divulgação das decisões que possam ser objeto de recursos e convocações. Tal divulgação



será realizada por meio da publicação no DIÁRIO OFICIAL.

Os LICITANTES devem examinar minuciosamente todas as disposições deste EDITAL e seus ANEXOS antes de apresentarem a DOCUMENTAÇÃO e participarem do processo. Os LICITANTES devem apresentar as PROPOSTAS e realizarem seu CREDENCIAMENTO nesta concorrência, os LICITANTES aceitam incondicionalmente todos os termos deste documento convocatório. A DOCUMENTAÇÃO da LICITANTE que não atender a todos os requisitos e exigências estabelecidos no EDITAL resultará em sua inabilitação ou desclassificação. A COMISSÃO PERMANENTE DE LICITAÇÃO não realizará nenhum procedimento de diligência que permita a substituição ou complementação da DOCUMENTAÇÃO, sendo inteiramente responsabilidade do LICITANTE observar com atenção todas as regras e condições estipuladas neste EDITAL.

Na SESSÃO PÚBLICA deverá ser orientado aos representantes credenciados que, antes de assinarem a ata circunstanciada, examinem atentamente toda a documentação apresentada pelos LICITANTES concorrentes, podendo, se achar conveniente e necessário, constar em ata eventuais irregularidades, ou a desistência do direito de recorrer.

- a) A renúncia ao direito de recorrer por todas as LICITANTES tem como resultado o andamento contínuo do processo licitatório, mesmo antes do término do prazo para recurso, e também a aceitação implícita de todos os documentos e resultados decididos durante a SESSÃO PÚBLICA.

Concluída a fase recursal ou, excepcionalmente, havendo desistência expressa dos LICITANTES em interpor recurso acerca do julgamento das PROPOSTAS TÉCNICA, a COMISSÃO PERMANENTE DE LICITAÇÃO realizará reunião pública para abertura do ENVELOPE N° 04 - DOCUMENTOS DE HABILITAÇÃO da LICITANTE melhor classificada, a fim de verificar sua adequação e compatibilidade com o objeto da LICITAÇÃO, que ocorrerá em dia, hora e local devidamente publicados, com a devida notificação das empresas LICITANTES.

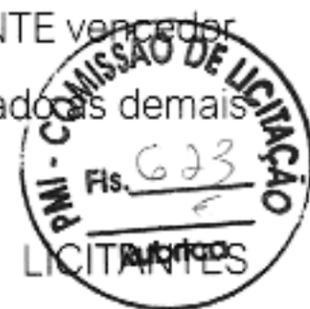
Os DOCUMENTOS DE HABILITAÇÃO da LICITANTE melhor classificada serão rubricados pelos membros da COMISSÃO PERMANENTE DE LICITAÇÃO e pelos representantes das LICITANTES presentes.

Verificado o atendimento das exigências contidas no presente EDITAL, a LICITANTE será declarada vencedora.

Após o prazo para julgamento de recursos ou tendo havido a desistência de sua interposição, pelas LICITANTES, os autos da LICITAÇÃO serão encaminhados à autoridade competente



para homologação do procedimento e ADJUDICAÇÃO de seu objeto ao LICITANTE vencedor devendo o resultado, ato contínuo, ser publicado na Imprensa Oficial e comunicado às demais LICITANTES.



Os envelopes contendo os DOCUMENTOS DE HABILITAÇÃO das demais LICITANTES classificadas, bem como as GARANTIAS DE PROPOSTA, deverão ser retiradas em até 30 (trinta) dias após a assinatura do contrato com a LICITANTE VENCEDORA, pelos representantes das empresas. Após o prazo mencionado os documentos poderão ser destruídos pela CONCEDENTE.

### **Seção III - Do recebimento da DOCUMENTAÇÃO**

A PROPOSTA dos interessados em participar da concorrência pública, deverão ser apresentados em 4 (QUATRO) ENVELOPES fechados, lacrados, separados e indevassáveis, claramente identificados com a qualificação completa do potencial LICITANTE e seus representantes.

#### **ENVELOPE 1: DOCUMENTOS DE CREDENCIAMENTO E GARANTIA DA PROPOSTA**

Prefeitura Municipal de Icó - Estado do Ceará

Concorrência Pública nº 21.001/2023-CP

NOME DA LICITANTE:

CNPJ DA LICITANTE:

#### **ENVELOPE 2: PROPOSTA COMERCIAL**

Prefeitura Municipal de Icó - Estado do Ceará

Concorrência Pública nº 21.001/2023-CP

NOME DA LICITANTE:

CNPJ DA LICITANTE:

#### **ENVELOPE 3: PROPOSTA TÉCNICA**

Prefeitura Municipal de Icó - Estado do Ceará

Concorrência Pública nº 21.001/2023-CP

NOME DA LICITANTE:

CNPJ DA LICITANTE:

## ENVELOPE 4: DOCUMENTOS DE HABILITAÇÃO

Prefeitura Municipal de Icó - Estado do Ceará

Concorrência Pública nº 21.001/2023-CP

NOME DA LICITANTE:

CNPJ DA LICITANTE:



A DOCUMENTAÇÃO que compõe cada envelope será apresentada em via única, no formato A4, através de pasta, fichários, cadernos, volumes ou outra forma que reflita a função de agrupar, precedida de sumário, com indicação dos documentos e das páginas correspondentes, com todas as páginas rubricadas e numeradas sequencialmente da primeira até a última, independentemente de estarem montadas em mais de um volume, de forma que a última página reflita exatamente a quantidade total de páginas da respectiva documentação. Toda a documentação referente a cada envelope deverá ser escaneada, representando cópia fiel da documentação impressa e entregue em meio digital através de pen-drive a ser anexado na última folha de cada documento.

Não serão aceitos envelopes com documentação e propostas, após encerramento do prazo para o recebimento.

### *Subseção I - DO CREDENCIAMENTO E ANÁLISE DA GARANTIA DE PROPOSTA*

#### **(ENVELOPE 1: - DOCUMENTOS DE CREDENCIAMENTO E GARANTIA DA PROPOSTA)**

Iniciada a SESSÃO PÚBLICA, será realizado o CREDENCIAMENTO dos LICITANTES. O representante será chamado em voz alta para conferir os documentos do ENVELOPE 1: - DOCUMENTOS DE CREDENCIAMENTO E GARANTIA DA PROPOSTA.

O representante do LICITANTE deverá se apresentar para credenciamento perante COMISSÃO PERMANENTE DE LICITAÇÃO no mesmo dia, local e horário designado para o início da sessão pública de abertura dos envelopes, exibindo a carteira de identidade ou outro documento equivalente, além da comprovação de sua representação, mediante:

- Instrumento público de procuração ou instrumento particular com firma reconhecida das assinaturas, podendo ser assinado de forma eletrônica, nos termos do decreto federal nº 10.543, 13.11.2020 em conformidade com o MODELO 12 CARTA DE APRESENTAÇÃO DO CREDENCIAMENTO - ANEXO X DO EDITAL - MODELO DE CARTAS E DECLARAÇÕES, para representação, conferindo poderes especiais de representação, que, para

além de autorizar a representação do PROPONENTE em todas as fases da Concorrência Pública, deverão outorgar-lhe poderes para assinar todos e qualquer documento, apresentar e retirar propostas, prestar esclarecimentos, cumprir exigências, alterar condições, impugnar documentos, interpor e desistir de recursos, transigir, receber notificações, intimações e citações, concordar e discordar de atos e decisões da Comissão de Licitação, enfim, praticar todos os atos que se fizerem necessários ao correto e fiel cumprimento deste mandato e integral representação da LICITANTE. Em se tratando de CONSÓRCIO, o instrumento de mandato deverá ser outorgado pela empresa líder do CONSÓRCIO; ou

- Documento de identidade, ato constitutivo ou comprovação da eleição dos diretores, conforme o caso, na hipótese de o representante da LICITANTE ser seu sócio ou dirigente.

Não serão aceitas procurações que contenham poderes amplos, que não contemplem claramente a presente LICITAÇÃO ou que se refiram a outras licitações ou tarefas.

Para o bom andamento dos trabalhos, cada LICITANTE deverá indicar no máximo 2 (dois) representantes credenciados, nos termos desta Seção, que a qualquer momento durante o processo licitatório poderão ser substituídos, desde que apresente toda a documentação exigida em conformidade com este EDITAL.

No caso de representante de empresas que se apresentarem sob a forma de CONSÓRCIO, quer seja ele sócio proprietário de uma das empresas, quer seja procurador por instrumento público ou particular, deverá apresentar também cópia autenticada do instrumento público ou particular de compromisso de constituição de CONSÓRCIO.

Contrato social, estatuto social ou documento equivalente, nos casos de representante legal da sociedade.

Os documentos de representação dos LICITANTES serão retidos pela COMISSÃO PERMANENTE DE LICITAÇÃO e juntados ao processo da LICITAÇÃO.

A qualquer momento durante o processo licitatório, o interessado poderá substituir seu representante, observadas as exigências desta seção.

Nos termos do art. 31, III, da Lei Federal nº 8.666/1993, os LICITANTES deverão oferecer GARANTIA DE PROPOSTA no valor de 1% (um inteiro por cento) do VALOR DO CONTRATO DA CONCESSÃO em favor do PODER CONCEDENTE, que compreende os riscos



empreendidos pelo PODER CONCEDENTE, observando sempre as normas da SUSEP.

A apresentação da GARANTIA DE PROPOSTA é obrigatória, constituindo condição para o CREDENCIAMENTO do LICITANTE, e somente será aceita com prazo de validade de 180 (cento e oitenta) dias a partir da data de sua apresentação dos envelopes. O descumprimento desta cláusula na estipulação do prazo de validade acarretará na imediata INABILITAÇÃO do LICITANTE.



A GARANTIA DE PROPOSTA deverá compor o ENVELOPE 1: DOCUMENTOS DE CREDENCIAMENTO E GARANTIA DE PROPOSTA, e será analisada pela COMISSÃO PERMANENTE DE LICITAÇÃO, devendo ser prestada nas modalidades previstas no § 1.º do artigo 56 da Lei Federal nº 8.666/93, a saber:

- Caução em dinheiro (moeda corrente do País);
- Títulos da dívida pública brasileira, emitidos sob a forma escritural, mediante registro em sistema centralizado de liquidação e de custódia autorizado pelo Banco Central do Brasil e avaliados pelos seus valores econômicos, conforme definido pelo Ministério da Fazenda;
- Fiança bancária, emitida por Instituição Financeira em favor do PODER CONCEDENTE, autorizada e reconhecida pelo Banco Central do Brasil;
- Seguro-garantia, emitido por Seguradora em favor do PODER CONCEDENTE, autorizada e reconhecida pelo Banco Central do Brasil e em conformidade com as normas e exigências da SUSEP.

Os potenciais LICITANTES que deixarem de apresentar os documentos de CREDENCIAMENTO e de prestar a correta GARANTIA DE PROPOSTA ou que prestarem em desacordo com as condições estabelecidas neste EDITAL e ANEXOS, não terão a oportunidade de fazê-lo através de diligência, não sendo oportunizado a substituição de quaisquer documentos, implicando na imediata INABILITAÇÃO, oportunidade em que terão toda a DOCUMENTAÇÃO devolvida pela COMISSÃO PERMANENTE DE LICITAÇÃO.

É de integral responsabilidade do LICITANTE a prova suficiente de GARANTIA DE PROPOSTA prestada para os fins da LICITAÇÃO.

Não serão aceitas pelo PODER CONCEDENTE nenhuma outra forma de GARANTIA DE PROPOSTA, que não seja as modalidades legais anteriormente citadas.

As GARANTIAS DE PROPOSTAS, após o recebimento pela COMISSÃO e o CREDENCIAMENTO do LICITANTE, ficarão sob a guarda do PODER CONCEDENTE até a

assinatura do CONTRATO DE CONCESSÃO, cuja devolução se dará no prazo de 30 (trinta) dias:

- da publicação do EXTRATO do CONTRATO DE CONCESSÃO no DIÁRIO OFICIAL, ou
- da publicação da REVOGAÇÃO desta LICITAÇÃO no DIÁRIO OFICIAL;
- da publicação da ANULAÇÃO desta LICITAÇÃO no DIÁRIO OFICIAL.



Em nome do interesse público e da necessidade de prorrogar o certame, as propostas e a validade das GARANTIAS DE PROPOSTAS, o PODER CONCEDENTE notificará os LICITANTES classificados na LICITAÇÃO para apresentarem à COMISSÃO PERMANENTE DE LICITAÇÃO, no prazo definido, o instrumento de prorrogação da GARANTIA DE PROPOSTA, ou, se preferirem, a sua substituição por outras modalidades previstas neste EDITAL, sob pena de desclassificação.

No caso de CONSÓRCIO, a GARANTIA DE PROPOSTA poderá ser apresentada, integralmente, por uma única empresa consorciada, ou por todas as empresas consorciadas, conjuntamente, na proporção de sua participação, observada a solidariedade nas obrigações assumidas.

A GARANTIA DE PROPOSTA deverá ser executada e/ou sacada pelo PODER CONCEDENTE junto a Instituição Financeira ou a Seguradora, se o ADJUDICATÁRIO vencedor da LICITAÇÃO se recusar a assinar o CONTRATO, cujo valor assegurará os custos do PODER CONCEDENTE, e, inclusive, cobrirá as eventuais multas, penalidades e indenizações devidas, em virtude desta LICITAÇÃO.

Em caso de execução da GARANTIA DE PROPOSTA, o PODER CONCEDENTE notificará o ADJUDICATÁRIO, expressamente, no prazo de 30 (trinta) dias a contar da recusa em assinar o CONTRATO, que realizará a EXECUÇÃO DA GARANTIA DE PROPOSTA, seguido de suas justificativas.

Para comprovação dos signatários da apólice de seguro-garantia, poderá ser utilizada a "certidão de Administradores" emitida no site da SUSEP, ou por apresentação de qualquer outro documento societário equivalente.

### ***Subseção II - DA PROPOSTA COMERCIAL***

#### **(ENVELOPE 2: - PROPOSTA COMERCIAL)**

##### **a) CONDIÇÕES ECONÔMICO-COMERCIAIS**

De acordo com as diretrizes apresentadas no ANEXO VIII – DIRETRIZES PARA PROPOSTA COMERCIAL, é necessário que a PROPOSTA COMERCIAL seja redigida de forma clara e

objetiva. Ela deve incluir a identificação da LICITANTE e ser assinada por um responsável legal ou por uma pessoa com a devida capacidade legal para representar a LICITANTE. A PROPOSTA PROPOSTA é parte integrante da PROPOSTA COMERCIAL que deve ser inserida no ENVELOPE 2, juntamente com o PLANO DE NEGÓCIOS.



De acordo com as diretrizes apresentadas no ANEXO VIII – DIRETRIZES PARA PROPOSTA COMERCIAL, a PROPOSTA COMERCIAL corresponde ao FATOR K (FK) proposto pela LICITANTE. O FATOR K (FK) é o desconto a ser aplicado sobre o PLANO TARIFÁRIO DE REFERÊNCIA, que é o valor a ser pago pelo USUÁRIO na prestação do SERVIÇO PÚBLICO DE ABASTECIMENTO DE ÁGUA E ESGOTAMENTO SANITÁRIO. Portanto, ao apresentar a PROPOSTA COMERCIAL, é necessário informar o valor do FATOR K (FK), que representa o desconto a ser concedido em relação ao valor do PLANO TARIFÁRIO DE REFERÊNCIA.

#### b) APRESENTAÇÃO, ABERTURA E EXAME DA PROPOSTA COMERCIAL

Após o processo de CREDENCIAMENTO dos LICITANTES, a COMISSÃO PERMANENTE DE LICITAÇÃO prosseguirá com a etapa de abertura do ENVELOPE 02, que contém as PROPOSTAS COMERCIAIS dos participantes do certame. É importante ressaltar que tanto o envelope quanto as folhas que o compõem devem ser devidamente rubricados por todos os membros da COMISSÃO PERMANENTE DE LICITAÇÃO e por todos os representantes das LICITANTES presentes.

Caso a COMISSÃO PERMANENTE DE LICITAÇÃO decida que é necessário realizar uma análise mais detalhada das PROPOSTAS COMERCIAIS, a SESSÃO PÚBLICA será encerrada e uma nova data será agendada para dar continuidade ao processo. Deverá ser redigida uma Ata Circunstanciada, na qual será registrada a ocorrência, e essa Ata será lida em voz alta durante a próxima sessão. Após a leitura, a Ata será assinada por todos os membros da COMISSÃO PERMANENTE DE LICITAÇÃO e pelos representantes das LICITANTES presentes.

Caso a COMISSÃO PERMANENTE DE LICITAÇÃO decida que não é necessário realizar uma análise mais detalhada das PROPOSTAS COMERCIAIS e não haja impedimentos para prosseguir com o processo, os técnicos responsáveis começarão a análise e exame da PROPOSTA COMERCIAL. Nesse momento, é importante mencionar que a PROPOSTA COMERCIAL deve ser rubricada por todos os membros da COMISSÃO PERMANENTE DE LICITAÇÃO e pelos representantes das LICITANTES devidamente credenciados que estiverem presentes.

A PROPOSTA COMERCIAL será apresentada em 01 (uma) via, com prazo de validade de 180

(cento e oitenta) dias, considerando incluídos no preço todos os custos inerentes à implantação, operação e manutenção dos sistemas e quaisquer outras despesas acessórias e necessárias relativas aos serviços objeto desta LICITAÇÃO, bem como todos os tributos, conforme ANEXO VIII DO EDITAL - DIRETRIZES PARA PROPOSTA COMERCIAL. Deverá ser entregue também pen-drive contendo a PROPOSTA COMERCIAL digitalizada e com o mesmo conteúdo da proposta entregue em meio físico.

A PROPOSTA COMERCIAL deve conter o Plano de Negócios e Declaração Explícita de PROPOSTA COMERCIAL, em conformidade com parâmetros e formulários dispostos no ANEXO VIII DO EDITAL - DIRETRIZES PARA A PROPOSTA COMERCIAL.

O resultado e a classificação das PROPOSTAS COMERCIAIS serão divulgados em voz alta e constará em Ata Circunstanciada de forma detalhada, para conhecimento de todos os LICITANTES.

c) CRITÉRIO DE JULGAMENTO DA PROPOSTA COMERCIAL

Concluído o exame das PROPOSTAS COMERCIAIS pelos técnicos da COMISSÃO PERMANENTE DE LICITAÇÃO, será divulgado a NOTA COMERCIAL (NC) a elas atribuídas, preferencialmente na mesma sessão, ou em outra convocada para tal fim e previamente agendada e divulgada.

A PROPOSTA COMERCIAL receberá NOTA COMERCIAL, tendo peso de 50% (cinquenta por cento) da NOTA FINAL da LICITANTE, conforme os seguintes quesitos demonstrados abaixo:

$NC = 100 \times (km/FK)$ , sendo:

NC = Nota Comercial da Licitante

FK = FATOR  $K = (1-k)$ , Onde:

k= corresponde ao valor do percentual de desconto (em decimal) a ser ofertado pelos LICITANTES.

FK = ao fator que será aplicado sobre a TARIFA Referencial constante da estrutura tarifária contida no ANEXO IV DO EDITAL - ESTRUTURA TARIFÁRIA.

km = Menor valor obtido no cálculo do FK (FATOR K) ofertado pelas LICITANTES.

FK = deverá ser apresentado com quatro casas decimais

O FATOR K a ser ofertado pelas LICITANTES, não poderá ser maior que 1,00 (um).

Caso todas as LICITANTES ofertem o mesmo valor do FATOR K (FK), considerando-se as três



casas decimais, a todas será atribuída uma Nota Comercial de 100 (cem) pontos.

A PROPOSTA COMERCIAL deverá trazer toda a ESTRUTURA TARIFÁRIA proposta pelo LICITANTE, levando em consideração os cálculos apresentados acima, de acordo com cada categoria tarifária.

Serão desclassificadas as PROPOSTAS COMERCIAIS dos LICITANTES:

- Que não apresentarem os documentos exigidos para o ENVELOPE 02, na forma e condições estabelecidas neste EDITAL e ANEXOS;
- Cujos documentos não estiverem assinados por pessoa habilitada;
- Que não estiverem redigidas em Língua Portuguesa;
- Que considerarem qualquer benefício fiscal que possa vir a ser conferido à CONCESSIONÁRIA, no âmbito da União, do Estado e do Município, durante o prazo da CONCESSÃO, sem que efetivamente exista no momento da LICITAÇÃO;
- Que contiverem vícios ou omitir quaisquer elementos solicitados;
- Que forem manifestamente inexequíveis, nos termos dos artigos 43, IV, 44, §3º e 48, da Lei Federal nº 8.666/93 o que será aferido com base nos elementos econômico-financeiros demonstrados no seu PLANO DE NEGÓCIOS, apresentado em sua PROPOSTA COMERCIAL.
- Que apresentarem acréscimo sobre a Estrutura Tarifária de referência.
- Que apresentarem valores de tarifas ou serviços cujo desconto apresentado não seja aplicado de forma linear.

Feito isso, será encerrada a sessão, da qual será lavrada Ata que, após lida em voz alta, será assinada pelos membros da COMISSÃO PERMANENTE DE LICITAÇÃO.

O julgamento final das PROPOSTAS ocorrerá em sessão realizada pelos membros da COMISSÃO PERMANENTE DE LICITAÇÃO e o resultado de tal julgamento será divulgado, mediante aviso publicado uma única vez na imprensa oficial, bem como comunicado às LICITANTES.

### *Subseção III - DA PROPOSTA TÉCNICA*

#### **(ENVELOPE 3: - PROPOSTA TÉCNICA)**

##### **a) CONDIÇÕES TÉCNICAS**

A PROPOSTA TÉCNICA deverá ser apresentada em 01 (uma) via original, em formato A4 devendo ser preenchida sem rasuras, em linguagem clara e objetiva, com identificação da LICITANTE e assinada por responsável legal ou por pessoa legalmente habilitada a fazê-lo em



nome da licitante, constituindo o ENVELOPE 3: PROPOSTA TÉCNICA e deverá atender às condições contidas neste EDITAL, observadas as diretrizes estabelecidas no ANEXO IX - DIRETRIZES PARA A PROPOSTA TÉCNICA

b) DA APRESENTAÇÃO, ABERTURA E EXAME DA PROPOSTA TÉCNICA

Após o resultado da NOTA COMERCIAL dos LICITANTES, serão abertos os ENVELOPES 03 contendo as PROPOSTAS TÉCNICAS.

Se a COMISSÃO PERMANENTE DE LICITAÇÃO entender pender a análise dos documentos de análise mais apurada, será encerrada a SESSÃO PÚBLICA e lavrada Ata Circunstanciada descrevendo o ocorrido que será, após, lida em voz alta e assinada por todos os membros da COMISSÃO PERMANENTE DE LICITAÇÃO e pelos representantes das LICITANTES presentes.

Em caso de nova sessão para exame e julgamento das PROPOSTAS TÉCNICAS, esta será também realizada pelos membros da COMISSÃO PERMANENTE DE LICITAÇÃO, sendo a data e local previamente agendada e comunicada mediante divulgação no sítio eletrônico oficial, não sendo obrigatória a presença dos representantes.

Será lavrada Ata Circunstanciada da SESSÃO PÚBLICA e devidamente assinada por todos os membros da COMISSÃO DA LICITAÇÃO e pelos representantes presentes das LICITANTES. A PROPOSTA TÉCNICA deve atender às condições registradas neste EDITAL.

As PROPOSTAS TÉCNICAS apresentadas pelas LICITANTES serão examinadas quanto ao atendimento das condições estabelecidas no Anexo IX – DIRETRIZES PARA A PROPOSTA TÉCNICA deste EDITAL, procedendo-se a sua objetiva avaliação com base nos critérios ali previstos.

c) CRITÉRIO DE JULGAMENTO DA PROPOSTA TÉCNICA

Julgados eventuais recursos interpostos contra a classificação das PROPOSTAS COMERCIAIS, em data prevista e comunicada a todos os interessados, serão abertos os Envelopes nº 03, contendo as PROPOSTAS TÉCNICAS das LICITANTES classificadas.

As PROPOSTAS TÉCNICAS serão rubricadas pelos membros da COMISSÃO PERMANENTE de Licitação e pelos representantes das LICITANTES presentes.

Feito isso, será encerrada a sessão pública, da qual será lavrada Ata que, após lida em voz alta, será assinada pelos membros da COMISSÃO PERMANENTE da Licitação e pelos representantes das LICITANTES presentes.

O julgamento da PROPOSTA TÉCNICA se dará conforme as Informações contidas no ANEXO IX DO EDITAL - DIRETRIZES PARA A PROPOSTA TÉCNICA.



O julgamento e a verificação quanto à adequação e compatibilidade das PROPOSTAS TÉCNICAS ocorrerão em sessão a ser realizada pelos membros da COMISSÃO PERMANENTE de Licitação e o resultado será divulgado pela COMISSÃO PERMANENTE de Licitação, mediante aviso publicado, uma única vez, na imprensa oficial, e no sítio eletrônico oficial do PODER CONCEDENTE, bem como comunicado às LICITANTES.

#### Subseção IV - DO JULGAMENTO FINAL

##### JULGAMENTO FINAL E CLASSIFICAÇÃO DAS PROPOSTAS

O julgamento final das PROPOSTAS será efetuado mediante cálculo da NOTA FINAL, considerando as notas da PROPOSTA TÉCNICA que terão, respectivamente, pesos 50,0% (cinquenta por cento), e PROPOSTA COMERCIAL, pesos de 50,0% (cinquenta por cento), conforme a seguinte fórmula:

A NOTA FINAL será dada pela equação abaixo, sendo apresentada com duas casas decimais:

$$NF = (NT \times 0,50) + (NC \times 0,50)$$

Onde:

NF - NOTA FINAL

NT - NOTA TÉCNICA

NE - NOTA COMERCIAL

A classificação das PROPOSTAS far-se-á em ordem decrescente dos valores das NOTAS FINAIS, sendo classificada em primeiro lugar a licitante que obtiver a maior NOTA FINAL, constituindo a VENCEDORA da CONCORRÊNCIA.

Em igualdade de condições, como critério de desempate, será assegurada preferência às empresas nacionais, conforme estabelece artigo 3º, §2º incisos I a IV da Lei Federal 8666/93 e suas alterações; após esvaziadas estas o desempate ocorrerá por sorteio nos termos do artigo 45º, §2º da mesma Lei, na presença dos membros da COMISSÃO PERMANENTE DE LICITAÇÃO e dos licitantes empatados ou seus procuradores constituídos e demais interessados, em data a ser fixada pela Comissão.

Será desclassificada a LICITANTE que apresente uma PROPOSTA COMERCIAL em desacordo com a PROPOSTA TÉCNICA.

O resultado da fase de classificação das PROPOSTAS será divulgado, mediante aviso publicado na imprensa oficial, bem como comunicado às LICITANTES.

#### Subseção V - DOS DOCUMENTOS DE HABILITAÇÃO



**(ENVELOPE 4: - DOCUMENTOS DE HABILITAÇÃO)**

a) **DISPOSIÇÕES GERAIS DA HABILITAÇÃO**

Concluído o período recursal da classificação final das PROPOSTAS, em data previamente marcada e divulgada, ocorrerá a sessão da abertura e exame do ENVELOPE 04 - DOCUMENTOS DE HABILITAÇÃO apresentado pela LICITANTE autora da proposta mais vantajosa.



Conforme estipulado no edital, após a tomada de decisão sobre eventuais Recursos Administrativos e caso haja desclassificação das PROPOSTAS, a COMISSÃO PERMANENTE DE LICITAÇÃO ficará responsável por devolver todos os envelopes que foram apresentados. Nesse momento, a última fase é a referente ao ENVELOPE 04 - DOCUMENTOS DE HABILITAÇÃO, que deverá ser devolvido devidamente lacrado e fechado, exatamente da mesma forma que foi entregue inicialmente pelo LICITANTE desclassificado.

Cabe ressaltar que a COMISSÃO PERMANENTE DE LICITAÇÃO disponibilizará a opção tanto para retirada física dos documentos quanto para envio via postal, sendo que a decisão sobre a forma de restituição será de acordo com o critério do LICITANTE que foi desclassificado.

Conforme descrito no edital, os DOCUMENTOS DE HABILITAÇÃO devem ser entregues de forma física e devidamente lacrados e fechados. Esses documentos devem ser agrupados em um único envelope - ENVELOPE 04 - DOCUMENTOS DE HABILITAÇÃO, o qual pode ser apresentado utilizando pasta, fichários, cadernos, volumes ou qualquer outra forma adequada que facilite a organização dos documentos.

É imprescindível que o ENVELOPE 04 - DOCUMENTOS DE HABILITAÇÃO contenha todos os documentos exigidos para a habilitação. Esses documentos devem estar em sua forma original ou podem ser cópias autenticadas por Cartório de Notas e Ofícios.

Além disso, caso seja utilizado algum documento com assinatura eletrônica autenticada e certificação digital, não será necessário o reconhecimento de firma em cartório de notas.

Serão admitidas certidões obtidas pela internet, desde que tenham sido emitidas por sites oficiais e cujo documento contenha a indicação do site onde poderá ser verificada a autenticidade da informação, desde que com prazo de validade vigente.

A Licitante deverá apresentar a CARTA DE APRESENTAÇÃO DA DOCUMENTAÇÃO DE HABILITAÇÃO em conformidade com o MODELO 04 do ANEXO X DO EDITAL - MODELO DE CARTAS E DECLARAÇÕES.

**Alínea I - Da Habilitação Jurídica**

A habilitação jurídica da LICITANTE será comprovada:

- a) no caso de empresa individual, mediante a apresentação do registro da LICITANTE;
- b) em se tratando de sociedades empresárias, pela apresentação do ato constitutivo, estatuto ou contrato social da LICITANTE que estiver em vigor com as respectivas alterações se houver, ou o respectivo instrumento de consolidação estatutária ou contratual em vigor com as posteriores alterações, se houver, devidamente registrados no órgão de registro do comércio do local de sua sede, e, no caso de sociedades por ações, acompanhado de documentos de eleição de seus administradores;
- c) no caso de sociedades civis, apresentação da inscrição do ato constitutivo da LICITANTE e todas as suas alterações subsequentes em vigor, devidamente inscritos no Cartório de Registro Civil das Pessoas Jurídicas, acompanhada de documento que demonstre a diretoria em exercício.



No caso de participação em consórcio, a LICITANTE deverá apresentar o Termo de Compromisso de Constituição de Sociedade de Propósito Específico, em conformidade com o MODELO 13 do ANEXO X DO EDITAL - MODELO DE CARTAS E DECLARAÇÕES.

Em se tratando de pessoa jurídica estrangeira ou sociedade estrangeira autorizada a funcionar no país:

- a) Decreto de autorização, em se tratando de empresa ou sociedade estrangeira em funcionamento no País, e ato de registro ou autorização para funcionamento expedido pelo órgão competente, quando a atividade assim o exigir, além de declaração que identifique os administradores.
- b) Declaração de submissão à legislação brasileira e renúncia de reclamação por via diplomática conforme MODELO 11 - do ANEXO X DO EDITAL - MODELO DE CARTAS E DECLARAÇÕES.

As LICITANTES deverão, ainda, apresentar declarações expressas, sob as penas da lei, de que:

- a) cumprem o disposto no inciso XXXIII do artigo 7º da Constituição Federal de 1988, em atendimento ao inciso V, do artigo 27, da Lei federal nº 8.666/93, cujo - MODELO 06 encontra-se no ANEXO X - MODELO DE CARTAS E DECLARAÇÕES;
- b) não há fato impeditivo à sua habilitação, e está ciente de que deverá declará-lo quando ocorrido, durante a LICITAÇÃO ou a execução do CONTRATO, cujo MODELO 07 encontra-se no ANEXO X - MODELO DE CARTAS E DECLARAÇÕES.

Em caso de participação da LICITANTE em consórcio, cada empresa consorciada deverá apresentar individualmente todos os documentos de que trata esta Subseção.

#### Alínea II - Da Regularidade Fiscal e Trabalhista

A regularidade fiscal e trabalhista das LICITANTES se comprovará mediante:

- a) prova de inscrição no Cadastro Nacional de Pessoas Jurídicas - CNPJ;
- b) prova de inscrição no Cadastro de Contribuintes Estadual ou Municipal, se houver, relativo ao domicílio ou sede da LICITANTE, pertinente ao seu ramo de atividade;
- c) prova de regularidade para com a Fazenda Federal, mediante a apresentação de certidão negativa de débitos ou positiva com efeitos de negativa relativos a tributos federais e à Dívida Ativa da União, a qual abrange inclusive, as contribuições sociais previstas na Lei federal nº 8.212/91, conforme a Portaria RFB/PGFN nº 1.751/14;
- d) prova de regularidade para com a Fazenda do Estado relativa ao domicílio ou sede da LICITANTE de débitos de tributos estaduais;
- e) prova de regularidade para com a Fazenda Municipal do domicílio ou sede da LICITANTE, ou outra equivalente, na forma da lei, mediante a apresentação de certidão negativa, ou positiva com efeito de negativa, de tributos mobiliários;
- f) prova de regularidade para com o Fundo de Garantia por Tempo de Serviço - FGTS, mediante a apresentação de certidão de regularidade emitida pela Caixa Econômica Federal;
- g) prova de inexistência de débitos inadimplidos perante a Justiça do Trabalho, mediante a apresentação de certidão negativa, nos termos do Título VII-A da Consolidação das Leis do Trabalho, aprovada pelo Decreto-Lei nº 5.452/43.
- h) Em caso de participação da LICITANTE em consórcio, cada empresa consorciada deverá apresentar individualmente todos os documentos de que trata esta Subseção.



#### Alínea III - Da Qualificação Técnica

- a) A capacitação técnico-profissional será demonstrada mediante comprovação de que a LICITANTE possui em seu quadro permanente, na forma do artigo 30 da Lei 8.666/93 na data prevista para a entrega da proposta, profissional de nível superior, devidamente registrado no conselho profissional competente, detentor de Atestado(s) de Responsabilidade Técnica, fornecido(s) por pessoa(s) jurídica(s) de direito público ou privado, acompanhado(s) da(s) respectiva(s) CAT(s) – Certidão (ões) de Acervo

- Técnico devidamente registrada(s) no CREA, relativas a Gestão de Concessão Plena, Operação e Manutenção e Ampliação nos serviços objeto deste Edital.
- b) O profissional deverá ter registro ou inscrição na entidade profissional competente indicado no Conselho Regional de Engenharia e Agronomia da região que estiver vinculado.
- c) Comprovação de que o profissional pertence ao quadro permanente profissional da LICITANTE, devidamente reconhecido pelo CREA, de nível superior, e que seja detentor de atestados, que demonstrem que demonstrem experiência em Gestão de Concessão Plena, Operação e Manutenção e Ampliação nos serviços objeto deste Edital, acompanhados da Certidão de Acervo Técnico.
- d) A comprovação será feita por meio de apresentação de no mínimo 1 (um) atestado que comprove a execução de cada um dos itens conforme descrito abaixo. Os atestados devem vir acompanhado das certidões de acervo técnico (CAT) ou as anotações e registros de responsabilidade técnica (ART/RRT) emitidas pelo conselho de fiscalização em nome dos profissionais vinculados aos atestados.
- e) Os atestados deverão apresentar, sem a ela se limitar, as seguintes atividades:
- i. Sistema de Abastecimento de Água: constituído pelas atividades, infraestruturas e instalações necessárias ao abastecimento público de água potável, desde a captação até as ligações prediais e respectivos instrumentos de medição; e
  - ii. Sistema de Esgotamento sanitário: constituído pelas atividades, infraestruturas e instalações operacionais de coleta, transporte, tratamento e disposição final adequados dos esgotos sanitários, desde as ligações prediais até o seu lançamento final no meio ambiente; e
  - iii. Sistema de Gestão Comercial: Operação e gestão dos serviços de leitura de hidrômetro, cobrança e atendimento ao público em sistema de abastecimento de água e sistema de esgotamento sanitário.
- f) Os atestados devem ser firmados por profissionais, representantes do contratante, que possuam habilitação no correspondente conselho profissional.
- g) Os profissionais indicados pela LICITANTE para fins de comprovação da capacidade técnico-profissional deverão pertencer ao quadro permanente do LICITANTE.
- h) Entende-se, para fins deste Edital, como pertencente ao quadro permanente:
- i. Sócio: Contrato Social devidamente registrado no órgão competente;
  - ii. Diretor: cópia do Contrato Social, em se tratando de firma individual ou limitada ou cópia da ata de eleição devidamente publicada na imprensa, em se tratando de sociedade anônima;



- iii. Empregado: cópia atualizada da Carteira de Trabalho e Previdência Social CTPS ou Contrato de Trabalho em vigor;
- iv. Responsável Técnico: cópia da Certidão expedida pelo Conselho de Classe competente da Sede ou Filial da LICITANTE onde consta o registro do profissional como Responsável Técnico, ou a apresentação de um dos seguintes documentos:
- ✓ Ficha de registro do empregado - RE, devidamente registrada no Ministério do Trabalho; ou Carteira de Trabalho e Previdência Social - CTPS, em nome do profissional; ou Contrato Social ou último aditivo se houver; ou Contrato de prestação de serviço futuro, sem vínculo empregatício.
  - ✓ Profissional contratado: contrato de prestação de serviço ou contrato de prestação de serviço futuro. O contrato de prestação de serviços que se refira à obrigação futura do profissional em responder tecnicamente pela LICITANTE deverá especificar sua vinculação à execução integral da obra/serviço objeto desta licitação.
- i) O profissional indicado pela LICITANTE para fins de comprovação da capacidade técnico-profissional deverá acompanhar a execução dos serviços, admitindo-se sua substituição por profissionais de experiência equivalente ou superior, desde que aprovado pelo gestor do contrato e ratificada pelo seu superior. Para essa substituição, a qualificação técnica do profissional substituto deverá atender as mesmas exigências deste Edital.
- j) Para caso de compromisso de contratação futura do profissional detentor do atestado, a comprovação será feita mediante declaração da LICITANTE em conformidade com o MODELO 14 - DECLARAÇÃO DE CONTRATAÇÃO FUTURA, acompanhada de anuência do referido profissional, MODELO 15 - TERMO DE COMPROMISSO, cuja autenticidade será aferida pelas mesmas regras do presente EDITAL.
- k) No caso de duas ou mais licitantes indicarem um mesmo profissional como responsável técnico todas serão inabilitadas.

#### **Alínea IV - Qualificação Econômico-Financeira**

Os documentos relativos à qualificação econômico-financeira da LICITANTE serão constituídos por:

- a) balanço patrimonial e demonstrações contábeis do último exercício social, já exigíveis e apresentados, na forma da lei, que comprovem a boa situação financeira da empresa, vedada a substituição por balancetes ou balanços provisórios;
- b) certidão negativa de falência, concordata ou recuperação judicial expedida pelo distribuidor da sede da LICITANTE. Para as empresas em recuperação judicial, estas

deverão apresentar o Plano de Recuperação já homologado pelo juízo competente e em pleno vigor

#### Alínea V - Participação em Consórcio

Além do cumprimento dos demais itens previstos neste EDITAL, a LICITANTE na forma de consórcio deverá apresentar o Termo de Compromisso de Constituição de Sociedade de Propósito Específico, subscrito por todas as consorciadas, que não deverá revelar dado contido nas PROPOSTAS, contemplando:

- a) Denominação do CONSÓRCIO;
- b) Objetivo do CONSÓRCIO;
- c) Composição do consórcio, com a qualificação das empresas compromissárias, com a indicação do percentual de participação de cada empresa consorciada;
- d) Indicação de que pelo menos uma das empresas consorciadas deve explorar o ramo de atividade compatível com o objeto desta licitação, devendo a mesma ser detentora dos atestados, e obrigatoriamente ser a líder do CONSÓRCIO;
- e) Indicação da empresa líder do CONSÓRCIO, obedecido o disposto no § 1º do artigo 33 da Lei Federal nº 8.666/1993, que representará o CONSÓRCIO perante o PODER CONCEDENTE, até a constituição da SPE (Sociedade de Propósito Específico
- f) Outorga de amplos poderes à empresa líder do CONSÓRCIO para representar as consorciadas, ativa e passivamente, judicial e extrajudicialmente, em todos os atos relativos à LICITAÇÃO, podendo assumir obrigações em nome do CONSÓRCIO;
- g) Declaração de responsabilidade solidária das consorciadas até a assinatura do CONTRATO;
- h) Declaração de que, caso vencedor seja CONSÓRCIO, as consorciadas constituirão a empresa CONCESSIONÁRIA, na forma de Sociedade de Propósito Específico (SPE), de acordo com as regras estabelecidas neste EDITAL e ANEXOS, como sociedade limitada ou sociedade por ações, de acordo com as leis brasileiras, com sede e administração no MUNICÍPIO, em conformidade com o MODELO 12 - Declaração para formação de SPE do ANEXO VII DO EDITAL.
- i) Em se tratando de consórcio, cada empresa consorciada deve comprometer-se a constituir a SPE, observadas as condições apresentadas nas propostas.



- j) O não atendimento das condições para HABILITAÇÃO JURÍDICA, ensejará a INABILITAÇÃO do LICITANTE.

A inabilitação de qualquer consorciada acarretará, automaticamente, a inabilitação do consórcio.



### Subseção VI - DOS RECURSOS ADMINISTRATIVOS

- a) O RECURSO ADMINISTRATIVO poderá ser interposto apenas pelo LICITANTE participante, no prazo de 5 (cinco) dias úteis, contados da data da intimação do ato por meio da PUBLICAÇÃO das decisões e julgamentos no DIÁRIO OFICIAL, nos exatos termos da Lei 8.666/93.
- b) Havendo RECURSO ADMINISTRATIVO, os demais LICITANTES interessados poderão apresentar CONTRARRAZÕES AO RECURSO ADMINISTRATIVO, no prazo de 5 (cinco) dias úteis, a contar da publicação do mesmo no sítio eletrônico oficial.
- c) Os RECURSOS ADMINISTRATIVOS e as CONTRARRAZÕES deverão ser dirigidos ao Presidente da COMISSÃO PERMANENTE DE LICITAÇÃO, que poderá reconsiderar sua decisão no prazo de 5 (cinco) dias úteis e publicar seus resultados no sítio eletrônico oficial, e o extrato do resultado e a classificação geral no Diário Oficial.
- d) Os RECURSOS ADMINISTRATIVOS e as CONTRARRAZÕES deverão ser protocolados, presencialmente, na Prefeitura Municipal, no endereço, avenida Ilídio Sampaio, nº 2.131, Centro, na cidade de Icó, Estado do Ceará, CEP: 63430-000, aos cuidados do(a) Presidente da COMISSÃO PERMANENTE DE LICITAÇÃO, ou via postal, por conta e risco do licitante, podendo ainda ser encaminhado pelo sítio eletrônico oficial e-mail cploico2023@gmail.com.
- e) Os RECURSOS ADMINISTRATIVOS e as CONTRARRAZÕES deverão observar as seguintes condições de validade e admissibilidade:
- i. protocolo presencial ou via e-mail e tempestivo por representante legal da LICITANTE ou por procurador com poderes específicos;
  - ii. estar o LICITANTE recorrente claramente identificado e qualificado;
  - iii. indicação de qual decisão está recorrendo;



- iv. exposição dos fatos;
  - v. indicação dos fundamentos legais de mérito;
  - vi. indicação dos itens do EDITAL e da legislação pertinente descumpridos e/ou inobservados;
  - vii. apresentação de documentação comprobatória que compreenda necessária;
  - viii. indicação do pedido;
  - ix. assinatura do representante legal da LICITANTE ou procurador com poderes específicos.
- f) São inadmissíveis a rediscussão de quaisquer questões quanto às regras deste EDITAL ou do projeto, constituindo decadência desse direito, passada a oportunidade para tanto, na fase de Consulta Pública, Audiência Pública e Impugnação ao EDITAL.
- g) Os RECURSOS ADMINISTRATIVOS e CONTRARRAZÕES serão respondidos e proferidos decisão pela autoridade hierarquicamente superior em até 5 (cinco) dias úteis, a contar de seu recebimento.
- h) Recursos interpostos com objetivos protelatórios ou outros que não sejam pertinentes ao direito dos LICITANTES e ao interesse público serão considerados como atos de perturbação ao processo licitatório, sendo, neste caso, objeto de representação por parte da COMISSÃO PERMANENTE DE LICITAÇÃO ao Ministério Público, instrumentalizando-o para oferecimento de denúncia ao Poder Judiciário, por infração ao artigo 93 da Lei Federal nº 8.666/93.
- i) Na hipótese de único licitante classificado, não haverá abertura de prazo para a interposição de recursos administrativos, por motivos óbvios e inexistência de concorrentes, sendo o OBJETO desta LICITAÇÃO, adjudicado, em ato contínuo à HOMOLOGAÇÃO do certame pela autoridade competente.

## CAPÍTULO IV - HOMOLOGAÇÃO E ADJUDICAÇÃO

### Seção I - Homologação

O resultado da LICITAÇÃO será submetido à deliberação do Prefeito Municipal, que poderá:

- a) homologar o resultado da LICITAÇÃO;
- b) determinar a emenda de irregularidade sanável, se for o caso;
- c) revogar a LICITAÇÃO, por razões de interesse público; ou
- d) anular a LICITAÇÃO, se for o caso, por ilegalidade insanável.



A LICITAÇÃO somente será revogada por razões de interesse público decorrentes de fato superveniente devidamente comprovado, pertinente e suficiente para justificar tal conduta, e será declarada nula, quando verificada ilegalidade, mediante parecer escrito devidamente fundamentado.

No caso de desfazimento da LICITAÇÃO, fica assegurado o direito ao contraditório e à ampla defesa por parte das LICITANTES.

### **Seção II - Adjudicação**

Homologado o resultado da LICITAÇÃO, o objeto será adjudicado à LICITANTE VENCEDORA, em ato a ser publicado na imprensa oficial.

A adjudicação produz os seguintes efeitos jurídicos:

- a) aquisição do direito de a LICITANTE VENCEDORA celebrar o CONTRATO, por meio da CONCESSIONÁRIA, a ser por ela constituída;
- b) vinculação da LICITANTE VENCEDORA ao cumprimento das condições estabelecidas no EDITAL e na minuta do CONTRATO.

## **CAPÍTULO V - CONDIÇÕES PARA A FORMALIZAÇÃO DO CONTRATO**

### **Seção I - Convocação Para a Celebração do CONTRATO**

Adjudicado o objeto da LICITAÇÃO, a LICITANTE VENCEDORA será convocada para, no prazo de até 60 (sessenta) dias, cumprir as formalidades necessárias, descritas nas seções seguintes e celebrar, através da CONCESSIONÁRIA, o CONTRATO com o PODER CONCEDENTE, sob pena de decair de seu direito à contratação, sem prejuízo da perda da GARANTIA DE PROPOSTA e da aplicação das penalidades previstas no artigo 81 da Lei federal nº 8.666/93.

O prazo para a assinatura do CONTRATO mencionado no item acima poderá ser prorrogado por mais 30 (trinta) dias, quando solicitado pela LICITANTE VENCEDORA durante o seu transcurso e desde que ocorra motivo justificado, aceito pela COMISSÃO.

É facultado à COMISSÃO, quando a CONCESSIONÁRIA não se apresentar para assinar o CONTRATO no prazo e nas condições estabelecidas acima, convocar as LICITANTES remanescentes, na ordem de classificação, para a abertura dos DOCUMENTOS DE HABILITAÇÃO e, no caso de cumprimento das exigências contidas no EDITAL, constituir uma sociedade de propósito específico em igual prazo e nas condições da CONCESSÃO COMERCIAL do primeiro colocado.

No prazo referenciado nesta seção, a LICITANTE VENCEDORA deverá:



- a) Comprovar que constituiu a Sociedade De Propósito Específico cujo objeto social é a execução do SERVIÇO PÚBLICO DE ABASTECIMENTO DE ÁGUA E ESGOTAMENTO SANITÁRIO no MUNICÍPIO DE ICÓ/CE;
- b) que prestou a GARANTIA DE EXECUÇÃO DO CONTRATO equivalente a 1% (um por cento) do valor do CONTRATO DE CONCESSÃO, para o fiel cumprimento das obrigações assumidas nos termos deste EDITAL;
- c) que, caso tenha se utilizado da regra para o caso de compromisso de contratação futura do profissional, apresente comprovante de contratação do profissional detentor da qualificação técnica, nos moldes solicitados para os demais modelos de contratação permitidos neste edital.

O PODER CONCEDENTE promoverá a publicação do extrato do CONTRATO, na imprensa oficial, até o quinto dia útil do mês seguinte ao de sua assinatura, para ocorrer no prazo de vinte dias daquela data, nos termos do parágrafo único do artigo 61 da Lei federal nº 8.666/93.

## Seção II - CONSTITUIÇÃO DA CONCESSIONÁRIA

Previamente à assinatura do CONTRATO, a LICITANTE VENCEDORA deverá constituir a CONCESSIONÁRIA, sociedade de propósito específico, que celebrará o CONTRATO com o PODER CONCEDENTE e será a responsável pela execução do objeto da CONCESSÃO.

Em caso de empresa isolada, a LICITANTE VENCEDORA deverá constituir a CONCESSIONÁRIA, com sede no MUNICÍPIO.

Em caso de consórcio, a LICITANTE VENCEDORA deverá constituir a CONCESSIONÁRIA, com sede no MUNICÍPIO, observada a composição acionária apresentada no Termo de Compromisso de Constituição de Sociedade de Propósito Específico apresentado na LICITAÇÃO.

A CONCESSIONÁRIA, formada por CONSÓRCIO a ser constituída pela LICITANTE

VENCEDORA, assumirá a forma de sociedade anônima ou sociedade limitada, deverá ter como único objeto a execução dos SERVIÇOS, dos SERVIÇOS COMPLEMENTARES, bem como a realização das atividades correlatas e a exploração de RECEITAS EXTRAORDINÁRIAS, de modo a viabilizar o cumprimento do objeto do CONTRATO.



O prazo de duração da CONCESSIONÁRIA (SPE) deverá corresponder ao prazo necessário para o cumprimento de todas as suas obrigações previstas no CONTRATO.

A CONCESSIONÁRIA deve encaminhar ao PODER CONCEDENTE, até 02 (dois) dias úteis antes da data de assinatura do CONTRATO, prova da sua constituição, comprovante de inscrição perante o Cadastro Nacional de Pessoas Jurídicas e seu estatuto social.

A transferência de controle da CONCESSIONÁRIA, inclusive para os financiadores da CONCESSIONÁRIA, deverá observar as regras e os procedimentos previstos no CONTRATO.

### **Seção III - GARANTIA DE EXECUÇÃO DO CONTRATO**

Para garantir o fiel cumprimento das obrigações que serão assumidas, a CONCESSIONÁRIA deverá apresentar ao PODER CONCEDENTE, no prazo de até 02 (dois) dias úteis antes da assinatura do CONTRATO, o comprovante de prestação da GARANTIA DE EXECUÇÃO DO CONTRATO, correspondente a 1% (hum por cento) do VALOR DO CONTRATO DE CONCESSÃO.

A GARANTIA será, a cada ano da CONCESSÃO, proporcionalmente reduzida na razão de 1/30 (um trinta avos), até o trigésimo ano, a partir do qual não mais ocorrerá a redução proporcional da GARANTIA, devendo ser mantido o saldo restante até o final da concessão. Para os fins do aqui disposto, o valor da GARANTIA será corrigido utilizando-se os mesmos critérios aplicados para o REAJUSTE da TARIFA.

Na hipótese de prorrogação do prazo contratual, a GARANTIA contratual será renovada pelo período correspondente da prorrogação, e será proporcionalmente reduzida até o término do prazo de concessão

A GARANTIA DE EXECUÇÃO DO CONTRATO será prestada em uma das seguintes formas, nos termos do artigo 56 da Lei federal nº 8.666/93 e alterações posteriores:

- a. Caução em dinheiro;
- b. Títulos da dívida pública brasileira, não gravados com cláusula de inalienabilidade e impenhorabilidade;
- c. Fiança bancária emitida por Instituição Financeira autorizada a funcionar no país, em favor do PODER CONCEDENTE; ou

- d. Seguro-garantia cuja apólice deverá ser emitida por companhia seguradora brasileira, em favor do PODER CONCEDENTE.

A GARANTIA DE EXECUÇÃO DO CONTRATO ofertada não poderá conter ressalvas ou condições que possam dificultar ou impedir sua execução, ou que possam suscitar dúvidas quanto à sua exequibilidade.

As despesas referentes à prestação da GARANTIA DE EXECUÇÃO DO CONTRATO correrão exclusivamente em nome e às expensas da CONCESSIONÁRIA.

Caso seja utilizada a modalidade de seguro-garantia, a apólice deverá ter vigência de 1 (um) ano, estando sujeita à imediata renovação, devendo complementá-la, no prazo de 5 (cinco) dias, não podendo a CONCESSÃO ficar descoberta em nenhum momento ao longo de sua vigência, até a extinção das obrigações da CONCESSIONÁRIA.

- a. A apólice deverá conter disposição expressa de obrigatoriedade de a seguradora informar ao PODER CONCEDENTE e à CONCESSIONÁRIA, em até 30 (trinta) dias antes do prazo final da validade, se a apólice será ou não renovada.
- b. No caso de a seguradora não renovar a apólice de seguro-garantia, a CONCESSIONÁRIA deverá apresentar garantia de valor e condições equivalentes, para aprovação do PODER CONCEDENTE, antes do vencimento da apólice, independentemente de notificação, sob pena de caracterizar-se inadimplência da CONCESSIONÁRIA.

Todas as despesas decorrentes da prestação das garantias correrão por conta da LICITANTE, da CONCESSIONÁRIA e/ou de seus acionistas, conforme o caso.

## **CAPÍTULO VI - REGIME JURÍDICO DA CONCESSÃO**

### **Seção I - Objeto do CONTRATO**

O CONTRATO tem como objeto a execução dos SERVIÇOS pela CONCESSIONÁRIA, cuja minuta encontra-se no Anexo I deste EDITAL.

### **Seção II - Metas da CONCESSÃO**

As metas da CONCESSÃO são aquelas previstas no Anexo V- Termo de Referência deste EDITAL, em consonância com o PLANO DE SANEAMENTO, observadas as disposições do CONTRATO.

### **Seção III - Prazo de Vigência do CONTRATO**

O CONTRATO terá vigência de 30 (trinta) anos, contados a partir da data de emissão da ORDEM DE SERVIÇO, nos termos do CONTRATO, podendo ser prorrogado nos prazos e nas



condições previstos no referido instrumento contratual.

#### **Seção IV - Projetos**

A CONCESSIONÁRIA deverá elaborar, sob a sua responsabilidade, todos os projetos de engenharia necessários à execução dos SERVIÇOS, levando em conta, para tanto, as disposições deste EDITAL, especialmente o Anexo V deste EDITAL.



#### **Seção V - Serviço Público Adequado**

A execução dos SERVIÇOS deverá respeitar com rigor todas as disposições, prazos e especificações técnicas constantes do EDITAL e seus Anexos, bem como das PROPOSTAS da LICITANTE VENCEDORA.

A prestação dos SERVIÇOS deverá obedecer ao disposto na legislação aplicável, nas normas complementares, nos padrões e nos procedimentos dispostos neste EDITAL e nas PROPOSTAS.

A presente CONCESSÃO pressupõe a prestação de SERVIÇOS adequados, assim considerados aqueles que satisfizerem as condições de regularidade, eficiência, segurança, atualidade, cortesia, equidade e continuidade.

#### **Seção VI - Sistema Tarifário**

As TARIFAS que remunerarão a CONCESSIONÁRIA e a estrutura tarifária aplicável à CONCESSÃO são aquelas indicadas no Anexo III - Estrutura Tarifária deste EDITAL, com a aplicação do Fator K indicado na PROPOSTA COMERCIAL da LICITANTE VENCEDORA.

As TARIFAS serão cobradas pela CONCESSIONÁRIA, diretamente dos USUÁRIOS, por meio de documento de cobrança por ela emitido, na forma do CONTRATO.

Serão também lançados nas faturas de consumo dos USUÁRIOS, quando for o caso, os valores correspondentes às multas e aos SERVIÇOS COMPLEMENTARES executados, de acordo com o estabelecido no CONTRATO.

#### **Seção VII - Outras Fontes de Receitas**

A CONCESSIONÁRIA fará jus à obtenção de RECEITAS EXTRAORDINÁRIAS, conforme previsão expressa constante do CONTRATO, desde que tal medida seja previamente aprovada pelo PODER CONCEDENTE, devendo contribuir para a modicidade das TARIFAS.

#### **Seção VIII - Equilíbrio Econômico-Financeiro do CONTRATO**

É pressuposto básico da equação econômico-financeira que regula a relação entre as PARTES o permanente equilíbrio entre os encargos da CONCESSIONÁRIA e as receitas da CONCESSÃO.

### **Seção IX - Reajuste das TARIFAS e Revisão do CONTRATO**

O valor das TARIFAS será reajustado na periodicidade e forma previstas no CONTRATO. As TARIFAS e demais condições do CONTRATO serão revistas, com vistas à manutenção do seu equilíbrio econômico-financeiro.

O procedimento e a forma de revisão do CONTRATO estão previstos no seu respectivo instrumento.

### **Seção X - Direitos e Obrigações da CONCESSIONÁRIA, do PODER CONCEDENTE e do REGULADOR**

Os direitos e obrigações da CONCESSIONÁRIA, do PODER CONCEDENTE e do REGULADOR encontram-se descritos no ANEXO VII.- REGULAMENTO DOS SERVIÇOS

### **Seção XI - Regulação e Fiscalização**

As funções de regulação e fiscalização dos SERVIÇOS serão exercidas pela ARCE Agência Reguladora de Serviços Públicos Delegados do Estado Ceará), assim designada pela Resolução nº1 /MRAE-3/2023, a qual fará jus ao recebimento conforme metodologia publicada na resolução nº03/MRAE-3, de 31 de janeiro de 2024.

### **Seção XII - Seguros**

A LICITANTE VENCEDORA obriga-se a contratar, às suas expensas, junto a seguradora de sua livre escolha, seguro contra os riscos inerentes à execução dos SERVIÇOS, nos termos e condições previstos no CONTRATO.

### **Seção XIII - BENS REVERSÍVEIS à CONCESSÃO**

Os BENS REVERSÍVEIS relacionados no Anexo IV - RELAÇÃO DE BENS AFETOS E REVERSÍVEIS do EDITAL serão recebidos pela CONCESSIONÁRIA na forma do CONTRATO e por ela mantidos e operados.

O PODER CONCEDENTE obriga-se a entregar o SISTEMA inteiramente livre e desembaraçado de quaisquer ônus ou encargos.

Na extinção da CONCESSÃO, os BENS REVERSÍVEIS reverterão automaticamente ao PODER CONCEDENTE, nas condições estabelecidas no CONTRATO.

### **Seção XIV - Sanções Administrativas**

A falta de cumprimento, por parte da CONCESSIONÁRIA, de qualquer cláusula ou condição do CONTRATO e de seus Anexos, e demais normas técnicas pertinentes, ensejará a aplicação das penalidades previstas no CONTRATO.

A recusa do ADJUDICATÁRIO em assinar o CONTRATO dentro do prazo estabelecido pelo



PODER CONCEDENTE, caracteriza o descumprimento total da obrigação assumida, nos termos do art. 81 da Lei Federal nº 8.666/95, sujeitando-se às seguintes sanções:

- a. advertência formal, que será aplicada sempre por escrito;
- b. multa na forma prevista neste edital;
- c. suspensão temporária do direito de participação de licitações;
- d. indenização ao PODER CONCEDENTE da diferença de custo para contratação de outro licitante;
- e. declaração de inidoneidade para licitar e contratar com a Administração Pública;



## **CAPÍTULO VII - DISPOSIÇÕES FINAIS**

### **Seção I - Comunicações**

As comunicações dos atos mencionados neste EDITAL, no que se refere, especialmente, ao procedimento da LICITAÇÃO, serão feitas conforme indicado neste EDITAL, publicadas na imprensa oficial e, quando for o caso, comunicado às LICITANTES por escrito ou por meio de e-mail.

As comunicações das LICITANTES à COMISSÃO deverão ser feitas por escrito, protocoladas junto à SEDE DA COMISSÃO, ou enviadas por meio de e-mail no endereço eletrônico da SEDE DA COMISSÃO, conforme indicado neste EDITAL.

### **Seção II - Contagem de Prazos**

Na contagem dos prazos a que alude este EDITAL, excluir-se-á o dia de início e se incluirá o dia de vencimento, sendo considerados os dias consecutivos, exceto quando explicitamente disposto em contrário.

Só se iniciam e vencem os prazos nos dias de expediente da COMISSÃO e da Prefeitura Municipal de ICO.

### **Seção III - Execução da GARANTIA DE PROPOSTA**

Caso a LICITANTE incorra em qualquer das hipóteses abaixo previstas, sofrerá a penalidade de multa correspondente ao valor integral da GARANTIA DE PROPOSTA, a qual será executada para fins de recebimento da citada multa:

- a) se a LICITANTE retirar sua PROPOSTA COMERCIAL, durante seu período de validade;
- b) se a LICITANTE, por si ou pela CONCESSIONÁRIA a ser constituída, descumprir quaisquer de suas obrigações decorrentes de lei ou do EDITAL, incluindo a recusa



PREFEITURA MUNICIPAL DE ICÓ, ESTADO DO CEARÁ



EDITAL DE CONCORRÊNCIA PÚBLICA

PROCESSO LICITATÓRIO Nº 21.001/2023-CP

CONCORRÊNCIA PÚBLICA Nº 21.001/2023-CP

EDITAL DE CONCESSÃO

CONCESSÃO DOS SERVIÇOS PÚBLICOS DE ABASTECIMENTO DE ÁGUA E DE  
ESGOTAMENTO SANITÁRIO

ANEXO I – MINUTA DO CONTRATO DE CONCESSÃO

ABRIL/2024

## ÍNDICE



1	CONTRATO DE CONCESSÃO.....	
2	DEFINIÇÕES DO CONTRATO.....	4
3	INTERPRETAÇÃO DO CONTRATO.....	5
4	LEGISLAÇÃO APLICÁVEL E REGIME JURÍDICO DO CONTRATO.....	5
5	ANEXOS.....	6
6	DO OBJETO.....	6
7	DO PRAZO DO CONTRATO.....	7
8	DO VALOR DO CONTRATO.....	8
9	DOS OBJETIVOS E METAS.....	8
10	DA SOCIEDADE DE PROPÓSITO ESPECÍFICO.....	11
11	DOS FINANCIAMENTOS.....	12
12	DOS BENS VINCULADOS À CONCESSÃO.....	14
13	DA TRANSFERÊNCIA DOS SERVIÇOS.....	17
14	DA ESTRUTURA TARIFÁRIA.....	19
15	DAS FONTES DE RECEITA.....	21
16	DA METODOLOGIA DE COBRANÇA.....	22
17	DO REAJUSTE DAS TARIFAS.....	23
18	DO EQUILÍBRIO ECONÔMICO-FINANCEIRO.....	26
19	DA REVISÃO EXTRAORDINÁRIA.....	31
20	DOS DIREITOS E OBRIGAÇÕES DO PODER CONCEDENTE.....	33
21	DOS DIREITOS DA CONCESSIONÁRIA.....	35
22	DAS OBRIGAÇÕES DA CONCESSIONÁRIA.....	35
23	DOS DIREITOS E DEVERES DOS USUÁRIOS.....	40
24	DA REGULAÇÃO E FISCALIZAÇÃO.....	43
25	DOS SERVIÇOS.....	45
26	DOS INVESTIMENTOS E OBRAS.....	45
27	DAS GARANTIAS CONTRATUAIS.....	46
28	DOS SEGUROS.....	49
29	DAS DESAPROPRIAÇÕES.....	51
30	DOS CONTRATOS DA CONCESSIONÁRIA COM TERCEIROS.....	53
31	DAS INFRAÇÕES E PENALIDADES.....	54

35	DA INTERVENÇÃO .....	58
36	DA EXTINÇÃO DA CONCESSÃO .....	59
37	DO ADVENTO DO TERMO CONTRATUAL .....	61
38	ENCAMPAÇÃO .....	63
39	CADUCIDADE .....	63
40	RESCISÃO .....	65
41	ANULAÇÃO DA CONCESSÃO .....	66
42	FALÊNCIA OU EXTINÇÃO DA CONCESSIONÁRIA .....	66
43	REVERSÃO DOS BENS VINCULADOS À CONCESSÃO E DA INDENIZAÇÃO.....	67
44	ALOCAÇÃO DE RISCOS .....	70
45	DA ARBITRAGEM.....	82
46	DAS DISPOSIÇÕES GERAIS .....	83
47	DA PUBLICAÇÃO E REGISTRO DO CONTRATO DE CONCESSÃO .....	84
48	DO FORO .....	84



## 1 CONTRATO DE CONCESSÃO



Pelo presente instrumento, de um lado, a Prefeitura do Município do Icó, doravante denominado PODER CONCEDENTE, com sede na avenida Ilídio Sampaio , 2131, Centro, na cidade de Icó, Estado de Ceará , CEP 63430-000, neste ato representada pelo Prefeito Municipal Icó, e de outro lado **[NOME DA SPE / CONCESSIONÁRIA]**, com sede administrativa em **[●]**, inscrita no CNPJ sob o nº, **[●]**, doravante denominada simplesmente CONCESSIONÁRIA, neste ato representada por composta pelas empresas **[●]**, neste ato representada por **[●]**, **[nacionalidade]**, **[estado civil]**, **[profissão]**, inscrito no CPF/MF sob o nº **[●]**, com endereço eletrônico **[e-mail]**, cujos poderes decorrem do seu Estatuto Social (ou Contrato Social), resolvem de comum acordo, firmar o presente CONTRATO DE CONCESSÃO do serviço público de Abastecimento De Água e de Esgotamento Sanitário referente **ÁREA DA CONCESSÃO** , localizada no Município do Icó -CE, o qual será regido pelas Cláusulas e condições a seguir:

## 2 DEFINIÇÕES DO CONTRATO

- 2.1 Para os efeitos do presente CONTRATO, o significado das expressões nele mencionadas, corresponde às definições constantes do EDITAL DE LICITAÇÃO, bem como a quaisquer outras definições contidas em outras partes do EDITAL e seus Anexos e na PROPOSTA COMERCIAL e na PROPOSTA TÉCNICA da LICITANTE VENCEDORA.
- 2.2 Trata-se de CONCESSÃO de serviço público, nos exatos termos da Lei Federal nº 8.987/95, a ser explorada pela CONCESSIONÁRIA, em caráter de exclusividade, mediante a cobrança de TARIFA que será paga diretamente pelos USUÁRIOS, nos termos estabelecidos neste CONTRATO, no EDITAL, seus ANEXOS, e na legislação pertinente.
- 2.3 Em decorrência do resultado final da LICITAÇÃO, que adjudicou o objeto da LICITAÇÃO, o adjudicatário, pessoa jurídica doravante designada CONCESSIONÁRIA, nos termos do EDITAL, deverá assumir a

CONCESSÃO dos serviços públicos de captação, adução, tratamento, fornecimento de água, da reservação e distribuição até as ligações prediais e seus respectivos instrumentos de medição, a coleta, afastamento, tratamento e disposição final do esgotamento sanitário, e ainda a gestão comercial do SISTEMA, em conformidade com as definições da ÁREA DA CONCESSÃO, por sua exclusiva conta e responsabilidade.



2.4A CONCESSIONÁRIA na qualidade de delegada do PODER CONCEDENTE para a prestação dos SERVIÇOS PÚBLICOS DE ABASTECIMENTO DE ÁGUA E ESGOTAMENTO SANITÁRIO, será responsável pela cobrança das tarifas aos USUÁRIOS.

### 3 INTERPRETAÇÃO DO CONTRATO

3.1 Em caso de divergência entre as normas previstas na legislação aplicável, no EDITAL, neste CONTRATO e seus Anexos, prevalecerá o seguinte:

- a) Em primeiro lugar, as normas legais vigentes à data do EDITAL;
- b) Em segundo lugar, as normas do corpo deste CONTRATO e seus Anexos;
- c) Em terceiro lugar, as normas do EDITAL e seus Anexos;

### 4 LEGISLAÇÃO APLICÁVEL E REGIME JURÍDICO DO CONTRATO

4.1 O presente CONTRATO DE CONCESSÃO, doravante denominado CONTRATO, decorre de LICITAÇÃO sob a modalidade de CONCORRÊNCIA Pública, realizada nos termos das Leis Federais: nº 8.666, de 21 de junho de 1.993 (com as alterações introduzidas pela Lei nº 8.883 de 08 de junho de 1.994, Lei nº 9.032, de 28 de abril de 1995, 9.648, de 27 de maio de 19/98 e 9.854, de 27 de outubro de 1999) e 8.987 de 13 de fevereiro de 1.995; é regido pela Lei Municipal nº 1.161/2022.